

INFORME DE REUNIÓN

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	MATRIX CONSULTING			
PROYECTO	Nº 11	NOMBRE OFICINAS PARQUE ANDINO		
FECHA	Fecha 24-06-10	Inicio 17:30 hrs	Termino 19:00	Duración: una hora y media
LUGAR	Contract			
TIPO	Reunión de trabajo proyecto			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Julio Riadi. 2. Arq. Lorena Troncoso			
CLIENTE	1. Francisco Sepúlveda			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Correcciones al presupuesto y al lay-out
TEMAS A TRATAR	Presupuesto y materialidades

Modificación al presupuesto	- o Se saca del presupuesto y se deja como opcional el ítem 21 completo. - o Ítem 7.03 y 7.05 enlucido de losa y de viga también se deja como opcional. - o Se eliminara lo que no está considerado en el presupuesto del plano.
Escritorios en pool de trabajo	o Las cubiertas de los escritorios en el pool de trabajo se cambian a color blanco.
Definiciones	- o Para la próxima reunión Contract tiene que tener definido: - o planta de cielo - o planta de pavimento - o croquis de muebles especiales - o croquis de baños.

	- o Muestras de todos los pavimentos (dos opciones) - o enchape de muro - o revestimiento de las narices.
Iluminación	o se pueden cambiar PL por campanas industriales
Próxima reunión	o se entregara el presupuesto cerrado con los cambios.

3. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Miércoles 30 de junio	Inicio a convenir	Termino	Duración
LUGAR	Contract			
TIPO	Entrega de presupuesto con cambios			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Julio Riadi, Lorena Troncoso			
CLIENTE	Cristóbal Fiori, José Miguel Sepúlveda, Francisco Sepúlveda			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.