

INFORME DE REUNIÓN

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	P&H MinePro			
PROYECTO	Nº 23	NOMBRE OFICINAS CORPORATIVAS		
FECHA	Fecha 10-08-10	Inicio 12:30	Termino 14:00	Duración horas
LUGAR	El Golf Nº 82, piso 6			
TIPO	Reunión obra.			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Cristian Alvarado 2. Arq. Constanza Alarcon.			
CLIENTE	1. Italo Maritano 2. Lorena Herrera 3. Fernando Labranque.			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Reunión post entrega provisoria.
TEMAS A TRATAR	Pendientes
	Detalles
	Adicionales

3. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	DETALLE
	- Contract debe entregar carta gantt actualizada. - Preguntar a la administracion por chiller. PH, verá como se comporta el clima en el servidor, de requerir alguna modificación nos hará saber. - Contract debe entregar diseño para grafica en puertas de acceso a baños y gráfica o propuesta para puertas internas de baños. Considerar algún tipo de film en cristales de muro cortina; Contract debe evaluar con administracion si es factible esto. - Contract evaluará el costo y si es factible la modificación de los puestos en RH. Y ver el tema de mueble de apoyo en esta área. - PH solicitará a la administracion el bloqueo de su puerta de emergencia. - Contract debe pasar a proyectos la ficha del control de asistencia

	para ver la posición de este equipo. - Contract evaluará la instalación de un cielo de acrílico en el servidor. Contract debe traspasar el tema de diferencia de costo y repercusión de plazo en la obra. - PH, enviará a Contract la cantidad de privados que requieren pizarra y la ubicación de estos, según el tamaño del privado o lo recomendable Contract le enviará presupuesto con dimensiones de este adicional. - Considerar en RH, la ubicación de una impresora de 70x70 aprox. según medidas dadas por cliente. Contract debe hacer un adicional por punto eléctrico.
--	--

4. COMPROMISOS

COMPROMISO P&H MinePro	RESPONSABLE	FECHA
PH enviará cantidad de pizarras como adicional.		
COMPROMISO CONTRACT	RESPONSABLE	FECHA
Adicional corregido.	Cristian Alvarado	
Adicional por modificaciones solicitadas.	Cristian Alvarado Pablo Perez	
Carta gantt.	Cristian Alvarado	

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	13-08-10	Inicio 9:00	Termino	Duración
LUGAR	Obra			
TIPO	Reunión de obra.			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT				
CLIENTE				

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.