

INFORME DE REUNIÓN

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	NATURA			
PROYECTO	Nº 2	NOMBRE OFICINAS CORPORATIVAS		
FECHA	Fecha 12-10-10	Inicio 17:00	Termino	Duración horas
LUGAR	Edificio SCL , piso 9			
TIPO	Reunión de visita a terreno			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Loreto Chavez.			
CLIENTE	1. Viviana Gonzalez 2. Juan Carlos Castro 3. Emilio Castro			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Definiciones de Lay-out y Plazos.
TEMAS A TRATAR	Lay-out
	Requerimientos
	Generales

3. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	DETALLE
Lay-out	• Agregar tabique de volco a la curva de la cafetería. • Agregar puerta de cristal a la cafetería. • Contract propone pizarras en puertas de bodegas, pero no 4 por lado sino 2 por lado, Natura aprueba idea. Natura quiere ver manera de que las pizarras tengan algún diseño y no sea tan protagonista. • Contract deberá considerar pizarras en salas de reuniones y server. • El server y las 2 salitas de reunión van con volco hacia el pasillo. Contract propone usar estos tabiques como exhibidor de productos, Natura aprueba idea. • Natura decide que la recepción se ubique lateral al acceso. • El mueble de la cafetería debe ser con puertas. • En la sala de capacitación va un telón embutido en cielo en cada tabique. • Eliminar las puertas de las salas de copias.
Requerimientos	• Equipo 24/7 en sala de servidores

	• Sala de servidores acceso con tarjeta y control biométrico. • Entregaron requerimientos eléctricos, se discutió ubicación de elementos, por sala para establecer recorrido de canalizaciones. (El equipamiento lo provee y monta Natura, plasmas, proyectores, parlantes, telones, etc). • Preguntan Natura, si es necesario poner enchufes de fuerza de servicio como por ejemplo para las aspiradoras. Contract evaluará con proveedor. • Preguntan Natura, que sistema de extracción es posible en cafetería. Contract evaluará la factibilidad de una campana. • Solicitan refuerzos en todos los tabiques de las salas de reuniones y capacitación. • Eliminar las puertas de las salas de copias • Considerar 4 enchufes y 4 cajas vacías para los accesos point en cielo de cada esquina de la planta. • Contract consultará si se puede instalar un grupo electrógeno propio de Natura.
Generales	• Desean establecer un costo fijo cerrado para la sala creativa. Posteriormente se definirá el mobiliario en detalle. • Natura hará el cableado estructurado, pero necesita que entreguemos ppto aparte por este concepto. • En el presupuesto general no se debe incluir: El cableado estructurado, el reciclaje de los muebles existentes, la totalidad de las sillas. Si se deben considerar los muebles nuevos. • Natura debe hacer un requerimiento formal a Prudencial para que les permitan reemplazar una de las puertas de acceso de madera por cristal. En primera instancia no es problema.

4. COMPROMISOS

COMPROMISO NATURA	RESPONSABLE	FECHA
• Entregar medidas de telones.	Viviana Gonzalez	14-10-10
• Entregar medida de central telefónica	Juan Carlos Varas	14-10-10
• Entregar planos de canalización de todas las salas donde va equipamiento	Juan Carlos Varas	14-10-10
• Entregar posición de refuerzos en tabiques.	Juan Carlos Varas	14-10-10
• Natura debe hacer un requerimiento formal a Prudencial para que les permitan reemplazar una de las puertas de acceso por cristal.	Viviana Gonzalez	14-10-10
COMPROMISO CONTRACT	RESPONSABLE	FECHA
• Contract evaluará con proveedor si es necesario colocar enchufes de fuerza.	Loreto Chavez	15-10-10
• Contract evaluara factibilidad para instalar una campana.	Loreto Chavez	15-10-10
• Contract consultará si se puede instalar un grupo electrógeno propio de Natura.	Loreto Chavez	15-10-10

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	15-10-10	Inicio 09:00	Termino 10:00	Duración
LUGAR	Edificio SCL, piso 9			
TIPO	Reunión de definiciones.			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Constanza Alarcon y Loreto Chavez			
CLIENTE	Viviana Gonzalez, Emilio Castro y Juan Carlos Varas.			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.