

INFORME DE REUNIÓN

Nº 2

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	ODESUR			
PROYECTO	HABILITACIÓN OFICINAS CORPORATIVAS			
FECHA	Fecha 18-11-10	Inicio 13:45	Termino 15:00	
LUGAR	Showroom Edificio SCL #4501 Las Condes			
TIPO	Reunión de Coordinación			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Charles Macdonald 2. Arq. Marisa De Vico 3. Arq. Loreto Chavez 4. Arq. Claudia Mora 5. Arq. Paula Pilasi			
ODESUR	1. Neven Ilic			
NAISARRA	2. Andrés Errázuriz			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Presentación de Proyecto y presupuesto
TEMAS A TRATAR	A.- Presentación de Proyecto
	B.- Presentación de Presupuesto

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.-Presentación de Proyecto					
A1	18-Nov	o En general Odesur esta de acuerdo con el proyecto.	I	Odesur	
A2	18-Nov	o Odesur prefiere dejar tabiques ante paneles bajos.	I	Contract	
A3	18-Nov	o Se pide pensar para incorporar mas adelante una pequeña sala de reuniones (reemplazando a lo mejor a uno de los gerentes generales)	I	Contract	

A4	18-Nov	○ Odesur pide proponer temporalmente una nueva imagen de campaña para área de logo, ya que este aun no será definido.	P	Contract	
B.- Presentación de Presupuesto					
B1	18-Nov	○ Se considerar cableado categoría 5.	I	Contract	
B2	18-Nov	○ Contract averiguara si el edificio tiene estabilizador de corriente, si no es así se considerara uno en el Rack.	P	Loreto Chavez	
B3	18-Nov	○ Contract vera si en proyecto de clima se necesitan mas equipos fancoil.	P	Contract	
B4	18-Nov	○ No se considerara equipo 24/7, ya que servidor es muy chico.	I	Contract	
B5	18-Nov	○ Odesur, pensara en la opción de dejar el timbre.	P	Odesur	
B6	18-Nov	○ Se dejaran sillas actuales de la sala de reuniones del showroom, para área de gerentes y sala de reuniones.	I	Contract	
B7	18-Nov	○ Para sillas de visita se dejaran las del presupuesto entregado.	I	Contract	
B8	18-Nov	○ Para sillas de los operativos se dejaran las del presupuesto entregado.	I	Contract	
B9	18-Nov	○ Odesur pide revisar presupuesto para poder economizar en algunos ítems.	I	Contract	

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Inicio	Termino	Duración
LUGAR				
TIPO				
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT				
CLIENTE				

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.