

INFORME DE REUNIÓN

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	MATRIX CONSULTING			
PROYECTO	Nº 27	NOMBRE OFICINAS PARQUE ANDINO		
FECHA	Fecha 06-10-10	Inicio 17:30	Termino 20:00	
LUGAR	Oficinas Matrix, Edificio Parque Andino, piso 20			
TIPO	Reunión de entrega			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Gerente Técnico Mario Figueroa 2. Arq. Marisa De Vico 3. Arq. Julio Riadi. 4. Arq. Claudio Jara 5. Arq. Giovanni Salazar.			
MATRIX	1. Cristóbal Fiori 2. Francisco Sepulveda			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Entrega Provisoria
TEMAS A TRATAR	Observaciones por visita a obra.

3. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	DETALLE
SALA DE DIRECTORIO	1) Matrix solicita modificar marcos de puertas 2) Matrix solicita muestra de revestimiento viga. 3) Contract solicita aprobar puerta sin tirador que separa sala directorio con bar, se aprueba. Matrix solicita cubrir riel con cenefa de +- 5 cms. 4) Matrix solicita alinear zócalo en mueble (se rechaza quiebre, además se debe ejecutar en acero inoxidable y no en fórmica). 5) Se indica a cliente que mueble de bar llega jueves al igual que cristales de muebles. 6) Se solicita a proveedor de cortina que las cortinas bajen todas en el mismo plomo y que se disimulen cable de conexión que se ve desde terraza.

ACCESO	1) Matrix pide mejorar puertas de closet que cubren tableros eléctricos (le molesta cantería entre puertas). 2) Igual que directorio se solicita alinear muebles y cambio de zócalo a Acero Inox. 3) Contract indica que cristales de muebles de recepción llegan Miércoles 14
SALAS DE REUNION	1) Matrix aprueba piso madera.
OFICINA SOCIOS	1) Matrix pide eliminar enchufes en vine y trasladar puntos en canal perimetral. 2) Matrix manifiesta deficiencia de iluminación en sus puestos de trabajos. 3) Matrix solicita punto de red para impresora en canal perimetral. Se indica que se evaluará posibilidad. 4) Matrix da instrucciones de posición de tabique de atraque de puestos de trabajos. 5) Se presenta solución de tiradores de puertas de closet. Matrix aprueba solución.
AREA DE TRABAJOS	1) Se solicita corroborar iluminación 2) Matrix solicita nivelación de puestos de trabajos, cambio tiradores de cajoneras y desplazamientos de ruedas de las mismas. 3) Matrix solicita revisar la nivelación de losa debido a que encuentra áreas desniveladas y llegada de alfombra a canal perimetral para que llegue adecuadamente de modo de no ver espacios.
KITCHENETTE	1) Matrix solicita teléfono en kitchenette. Se evaluará. 2) Matrix solicita llegar con cerámicos hasta cielo dejando un centímetro de cantería. Se indica que se realizará lo solicitado. 3) Se solicita que iluminación por muro cortina continúe hasta Kitchenette y Cofee Lunch.
COFEE – LUNCH	1) Matrix Solicita enchufe en barra. Se evaluará 2) Matrix objeta iluminación
TERRAZA	1) Matrix exige 2 puntos eléctricos y 2 puntos de agua. Solicita que Contract emita carta aprobada por administración de que este podrá en el futuro llevar ductos donde esté su paisajismo.

4. COMPROMISOS

COMPROMISO MATRIX	RESPONSABLE	FECHA
•		
COMPROMISO CONTRACT	RESPONSABLE	FECHA
• Dar solución y evaluar los puntos planteados en esta minuta.	Julio Riadi	18-10-10
• Reunión para dar solución a tema de mobiliario	Constanza Alarcon	18-10-10

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Martes 12-10-10	Inicio 17:30 hrs.	Termino	Duración
LUGAR	Parque andino			
TIPO	Reunión de obra, entrega.			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Julio Riadi, Claudio Jara, Constanza Alarcon, Mario Figueroa, Marisa De Vico.			
CLIENTE	Cristóbal Fiori, Jose Ignacio Olguin, Ricardo Sonnenborn y Francisco Sepulveda.			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.