

INFORME DE REUNIÓN PROYECTO

N° 1

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	FACTORING MERCANTIL			
PROYECTO	HABILITACION TORRE SAN RAMON			
FECHA	Fecha 01-12-10	Inicio 17:00	Termino 19:00	
LUGAR	Av 11 de Septiembre 2353, Piso 12, Providencia			
TIPO	Reunión Revisión Proyecto			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Lorena Troncoso			
FACTORING	1. Juan Enrique Riveros			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Revisar Mobiliario Del Proyecto
TEMAS A TRATAR	A.- Modificación al mobiliario
	B.- Plazos
	C.- Contrato

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N**

RESUELTO: **R**

PENDIENTE: **P**

INFORMATIVO: **I**

PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.-Modificación al mobiliario					
A1	01-dic	o Tenemos que reubicar los kárdex del núcleo por la ubicación de los tableros de TDA existentes.	P	Mariano Moreno	03-dic
A2	01-dic	o En el área comercial se eliminan los gabinetes y en el núcleo se remplazan por kárdex altos los gabinetes bajos.	P	Mariano Moreno	03-dic
A3	01-dic	o En la zona de copias se eliminan los gabinetes para dejar espacio a la fotocopidora alta.	P	Mariano Moreno	03-dic

A4	01-dic	o En el puesto de la secretaria debemos considerar dos Kardex.	P	Mariano Moreno	03-dic
A5	01-dic	o En la oficina del tesorero se saca la mesa de apoyo con dos sillas.	P	Mariano Moreno	03-dic
A6	01-dic	o En la oficina del Gerente General se saca la mesa de apoyo mas las dos sillas, en reemplazo se agrega un gabinete y 1 kardex con repisas altas.	P	Mariano Moreno	03-dic
A7	01-dic	o En la oficina del Gerente de Operaciones el gabinete se cambia por kárdex.	P	Mariano Moreno	03-dic
B.-Plazos					
B1	01-dic	o El cliente nos indica que la planta estará disponible para su habilitación a partir del 11 de enero.	I	Factoring Mercantil	11-ene
C.- Contrato					
C1	01-dic	o El cliente nos indica que le enviemos contrato tipo para su revisión.	P	Lorena Troncoso	03-dic

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Inicio	Termino	Duración
LUGAR	Oficina Factoring Mercantil			
TIPO	Reunión de modificaciones al mobiliario			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Lorena Troncoso			
CLIENTE	Juan Enrique Riveros			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.