

## INFORME DE REUNIÓN

Nº7

### 1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

|            |                                               |               |                |  |
|------------|-----------------------------------------------|---------------|----------------|--|
| CLIENTE    | TRACTEBEL                                     |               |                |  |
| PROYECTO   | HABILITACIÓN OFICINAS CORPORATIVAS            |               |                |  |
| FECHA      | Fecha 31-01-11                                | Inicio: 12:00 | Termino: 12:30 |  |
| LUGAR      | Oficinas Tractebel, Rosario Norte 532, of 504 |               |                |  |
| TIPO       | Presentar ultimo layout                       |               |                |  |
| ASISTENTES |                                               |               |                |  |
| CONTRACT   | 1. Claudia Mora                               |               |                |  |
| TRACTEBEL  | 1. Rafael M. Strapazzon                       |               |                |  |

### 2. OBJETIVOS Y TABLA

|                            |                                |
|----------------------------|--------------------------------|
| <b>OBJETIVOS GENERALES</b> | Presentar versión final Layout |
| <b>TEMAS A TRATAR</b>      | A.- Layout                     |
|                            | B.- Presupuesto                |

### 3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N**      RESUELTO: **R**      PENDIENTE: **P**      INFORMATIVO: **I**      PERMANENTE: **PER**

### 4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

| TEMA                  | FECHA ORIGINAL | DETALLE                                                                                                                                                                                                              | ESTADO | RESPONSABLE | FECHA ENTREGA |
|-----------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|---------------|
| <b>A.-Layout</b>      |                |                                                                                                                                                                                                                      |        |             |               |
| <b>A1</b>             | 31-Ene         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se define layout como versión final, y se firma.</li> </ul>                                                                                                                   | I      | Rafael S.   |               |
| <b>B.-Presupuesto</b> |                |                                                                                                                                                                                                                      |        |             |               |
| <b>B1</b>             | 31-Ene         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se dejara la opción de equipo 24/7 de 12.000BTU/HR.</li> <li>Los cambios en el presupuesto de layout definitivo se sumaran o descontaran en el 2do avance de pago.</li> </ul> | I      | Rafael S.   |               |
|                       |                |                                                                                                                                                                                                                      | I      | Contract    |               |

## 5. PROXIMA REUNIÓN

|            |             |        |         |          |
|------------|-------------|--------|---------|----------|
| FECHA      | Por definir | Inicio | Termino | Duración |
| LUGAR      |             |        |         |          |
| TIPO       |             |        |         |          |
| TABLA      |             |        |         |          |
| ASISTENTES |             |        |         |          |
| CONTRACT   |             |        |         |          |
| CLIENTE    |             |        |         |          |
|            |             |        |         |          |

*NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.*