

INFORME DE REUNIÓN

Nº 6

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	DEUGRO			
PROYECTO	HABILITACIÓN OFICINAS CORPORATIVAS			
FECHA	Fecha 04-03-11	Inicio 11:30	Termino 12:00	
LUGAR	Oficina Temporales Deugro, Av. Andrés Bello #2771, piso 9, Las Condes			
TIPO	Firma Contrato			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Claudia Mora 2. Arq. Loreto Chávez			
DEUGRO	1. Michael Ynosencio 2. María Eugenia Paredes 3. German Paredes 4. Roberto Vicente			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Firmar Presupuesto, anexo y carta gantt
TEMAS A TRATAR	A.- Presupuesto y anexo
	B.- Carta Gantt
	C.- Requerimientos Generales

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.-Presupuesto y anexo					
A1	04-Mar	Se firma presupuesto y anexo de contrato.	R	Contract/ Deugro	
B.-Carta Gantt					
B1	04-Mar	Se explica carta gantt, y se resuelven dudas debido a los plazos de la obra y días trabajados.	R	Contract	

B2	04-Mar	Se informa a Deugro que si es necesario hacer un cambio en layout área de servidor, hay que tener este cambio definido a más tardar el 15-03-11.	I	Deugro	
C.-Requerimientos Generales.					
C1	04-Mar	Contract enviara plano de sala servidor con medidas.	P	Claudia M.	
C2	04-Mar	Contract enviara las especificaciones del cableado a utilizar, a más tardar el día 8 de marzo.	P	Loreto C.	
C3	04-Mar	Deugro enviara pantones de políticas sobre logos y pinturas.	P	Deugro	
C4	04-Mar	Se pide cotizar repisas para bodegas y carteles para los estacionamientos.	P	Contract	
C5	04-Mar	Se fijara el lunes en entrega de piso, el día que se organizaran las visitas de obra.	P	Deugro	

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	07-03-11	Inicio: 11:00	Termino:12:00	Duración: 1 hora
LUGAR	Apoquindo 4501, Ed. SCL, piso 19.			
TIPO	Entrega de piso			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Claudia Mora – Loreto Chávez			
CLIENTE	Maria Eugenia Paredes – Roberto Vicente			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.