

INFORME DE REUNIÓN

Nº2

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	GUZMAN & CIA / ABOGADOS			
PROYECTO	HABILITACIÓN OFICINAS CORPORATIVAS			
FECHA	Fecha 24-03-11	Inicio 16:00	Termino 17:00	
LUGAR	Hendaya 60, of. 503			
TIPO	Presentar Layout para aprobación			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Claudia Mora 2. Felipe Hormazabal			
GUZMAN & CIA	1. Felipe Valdés 2. Enrique Guzmán			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Presentar Layout
TEMAS A TRATAR	A.- Cambios en layout
	B.- Requerimientos Generales

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.-Cambios en layout					
A1	16-Mar	○ Área abogados: ○ Se mantendrán las 3 oficinas grandes. ○ Se dejaran 2 oficinas medianas. ○ Se dejaran 4 oficinas más chicas. ○ Sala de reuniones se pide dejar en muro cortina, para que tenga vista. ○ Se dejaran 2 pool de personas, uno para 4 personas y el otro para 6 personas. ○ Se reducen os baños, para 2 personas en pool.	P	Contract	

		○ En acceso irán 2 baños mas, uno para mujeres y factoring y el otro para clientes.			
A2	16-Mar	○ Área Factoring: ○ Las personas de contabilidad se trasladaran a este sector. ○ Se pide achicar despacho de esta área.	P	Contract	
B.-Requerimientos Generales					
B1	16-Mar	○ Con estos arreglos se hará el presupuesto.	P	Contract	

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Inicio	Termino	Duración
LUGAR				
TIPO				
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT				
CLIENTE				

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.