

INFORME DE REUNIÓN

Nº3

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	ELEC NOR			
PROYECTO	REMODELACIÓN EN OFICINAS CORPORATIVAS			
FECHA	Fecha 25-02-11	Inicio 09:00	Termino 10:00	
LUGAR	Oficinas Elecnor, piso 16 edificio SCL, Apoquindo 4501			
TIPO	Definir presupuesto, Nuevos requerimientos			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Claudia Mora			
ELEC NOR	1. Carolina Chavarría			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Detalles presupuesto y nuevos requerimientos
TEMAS A TRATAR	A.- Detalles presupuesto
	B.- Nuevos requerimientos

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.-Detalles Presupuesto					
A1	25-Feb	- Se dejara en presupuesto: - Ítem 1 (trabajos preliminares) - Ítem 2 (tabiques volcometal) - Ítem 3 (cielos) - Ítem 4 (pavimentos) - Ítem 5 (pintura y revestimientos) - Ítem 6, hay que cambiar una puerta a corredera (puerta lado operativos) - Ítem 7, (quincallería) - Ítem 8, (grafica y logo corpóreo), se eliminara graficas en alta definición.	P	Contract	

		○ Ítem 9, (electricidad) ○ Ítem 10, (iluminación) ○ Ítem 11, (mobiliario), se eliminara todo el mobiliario menos la mesita propuesta para privado gerente. (a esta se le cambiara el color elegido) ○ Ítem 12, (limpieza de obra) ○ Ítem 13, ver posibilidad de dejar al prevencionista de su empresa. ○ Ítem 14, (honorarios profesionales) ○ Ítem 15, (gastos generales y beneficio)			
A2	25-Feb	○ Entregar 2 presupuestos: ○ 1 (urgente), que incluya las pantallas divisorias de los puestos operativos. (con el cambio hablado en reunión anterior), los Films de los despachos y colgar los 3 form. ○ 2 Presupuesto con lo demás.	P	Contract	
B.-Nuevos requerimientos					
B1	25-Feb	○ Logo Corpóreo ○ Agregar en la parte inferior la palabra "concesión".	P	Contract	
B2	25-Feb	○ Baños: ○ Modificar letrero existente que indica en cada puerta baños de ambos sexos, dejar en una puerta figura de hombre, y en la otra figura de mujer. (tratar modificar si es posible letrero que tienen) ○ Incorporar un sensor de luz, para que la luz del pasillo de los baños este apagada y se prenda solo cuando entra gente.	P	Contract	
B3	25-Feb	○ Electricidad: ○ Cambiar enchufe de recepción que hoy en día tienen, para que este pueda estar dentro de la recepción y no se vea el cable. ○ Ordenar si es posible cableados que hay conectados debajo de mueble de recepción. ○ Cambiar LCD, y cableado al otro lado de la sala de reuniones.	P	Contract	
B4	18-Feb	○ Acceso: ○ Incorporar un reloj de programación de luminaria. (para que estas 4 luces que están en el acceso se prendan y apaguen a una cierta hora)	P	Contract	

B5	18-Feb	○ Otros: ○ Cotizar poder colgar 3 planchas de 3form que tienen hoy en día. Las medidas de cada plancha es 1.15 mts de ancho x 2.44mts de alto. (analizar si es mejor cortarlas o dejarlas tal cual están) Ver cual seria la mejor parte de la oficina para colgar estas.	P	Contract	
-----------	--------	--	---	----------	--

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Inicio	Termino	Duración
LUGAR				
TIPO				
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT				
CLIENTE				

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.