

INFORME DE REUNIÓN

Nº2

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	ODESUR			
PROYECTO	HABILITACIÓN OFICINAS CORPORATIVAS			
FECHA	Fecha 14-04-11	Inicio 16:00	Termino 17:00	
LUGAR	Showroom Edificio SCL #4501 Las Condes			
TIPO	Requerimientos generales			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Claudia Mora 2. Arq. Loreto Chávez			
ODESUR	1. Giampiero Donghi			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Requerimientos generales
TEMAS A TRATAR	A.- Requerimientos generales

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.-Requerimientos generales					
A1	14-Abr	o Factibilidad de 2 etapas de obra, una mitad lista a fines de junio.	P	Contract	
A2	14-Abr	o Averiguar stock de alfombra.	P	Contract	
A3	14-Abr	o En cielo seguir con la misma iluminación.	P	Contract	
A4	14-Abr	o En iluminación comprar las existentes y el resto una copia.	P	Contract	
A5	14-Abr	o La parte nueva quieren gastar 15uf/m2	P	Contract	
A6	14-Abr	o Puestos de Trabajo: o Compartir cajonera entre dos puestos.	P	Contract	

A7	14-Abr	○ Puertas serán en placarol pintado.	P	Contract	
A8	14-Abr	○ Los muebles de archivo serán bajos.	P	Contract	
A9	14-Abr	○ La recepción y los puestos de trabajo serán todos de línea.	P	Contract	
A10	14-Abr	○ Sillas estándar, normales de un precio no muy alto.	P	Contract	

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Inicio	Termino	Duración
LUGAR				
TIPO				
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT				
CLIENTE				

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.