



PROYECTO : HABILITACIÓN OFICINAS CHUBB VESPUCIO 100
HORA : 09:30 horas
LUGAR : OBRA

MINUTA N°3
Hoja 1 de 1
FECHA: 28-06-2011

Materia: Reunión semanal de obra

Asistentes:

Sr. Jesús Manríquez	JM	Mandante
Sr. Carlo Catanzaro	CC	Mandante
Srta. Paula Walker	PW	Mandante
Sr. Carlos Guevara	CG	Constructora
Sr. Pablo Pérez	PP	Arquitecto
Srta. Angélica Prieto	AP	Constructora
Sr. Claudio Micin	CM	MSM Consultores
Sr. Felipe Venegas	FV	MSM Consultores

P :Pendiente
PF :Pendiente fecha

Minuta tomada por: Sr. Felipe Venegas
Distribución: Participantes + Sr. Luis Berríos + Sr. Mario Figueroa

Punto N°	Responsable		PF		Descripción
1.-	MANDANTE	P P	5-jul	CC LB JM JM CC CC	1. Consultará sobre posibilidad de contar con más estacionamientos. 2. Solicita informe de IT a Constructora respecto a factibilidad eléctrica. 3. Se define tipo de alfombra: First lines mod. 916 en estaciones de trabajo del open plan. First mod. 961 en circulaciones. First lines mod. 966 en despachos corporativos y salas de reuniones. 4. Consultará sobre factibilidad de cambio de posición de baño oficina gerente general. 5. Definirá tipo de sillas a colocar, para que CONTRACT pueda realizar la compra. 6. Se define 4 puntos eléctricos y 4 puntos de datos adicionales para incorporar a proyecto.
2.-	CONSTRUCTORA	P P		AP PP CG CG	6. Revisará presupuesto para reposición de antepecho metálico. 7. Coordinará requerimiento de mobiliario solicitado por el Cliente. 8. Consultará con Administración sobre utilización de tubería de descarga en sector baño oficina gerente general. 9. Revisará factibilidad de colocación de 2da llave de paso para independizar red de agua de GEDESA.
3.-	MSM			FV FV	10. Se coordina reunión para día jueves a las 16:00 hrs para la revisión de proyectos. 11. Próxima reunión de obras se realizará el día Martes 5 de Julio, a las 9:30 hrs, en terreno.

NOTA:

TODA OBSERVACIÓN A ESTA MINUTA SERÁ NOTIFICADA AL EMISOR DENTRO DEL PLAZO DE 2 DÍAS
EN CASO CONTRARIO ESTA SERÁ TRATADA COMO REGISTRO FIEL Y SE ACTUARA SEGÚN TEXTO.