

INFORME DE REUNIÓN

Nº 24

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	ENTEL			
PROYECTO	HABILITACIÓN AREA OPERATIVA Y TIENDA ENTEL VIP			
FECHA	Fecha 09-02-12	Inicio 17:30	Termino 18:30	
LUGAR	Andres Bello 2711, Piso 1			
TIPO	Reunión de Obra Etapa II			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Claudio Zuñiga (Director de Obra)			
ENTEL	1. Fernando Cubillos 2. Ulises Bustillos			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Revisión Avances de Obra
TEMAS A TRATAR	A.- Temas Generales de Obra

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **P**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.- Temas Generales de Obra					
A1	09-Feb	<u>Mobiliario de Supervisora:</u> - Se espera respuesta del cliente de modificación para mobiliario de la supervisora.	P	Fernando Cubillos	10-Feb
A2	09-Feb	<u>Entrega de Mobiliario:</u> - El cliente solicita fecha de entrega de mobiliario de etapa II.	P	Ignacia Barros	10-Feb

A3	09-Feb	<u>Listado de detalles:</u> - Cliente fija disponibilidad para ejecución para pendientes para el 10 de febrero, después de las 19:00 hrs y 11 y 12 de febrero. Fin de semana.	I	Fernando Cubillos	09-Feb
A4	09-Feb	<u>Listado consolidado:</u> - Cliente entregara listado consolidado el día viernes 10 de febrero. A las 13:00 hrs	I	Fernando Cubillos Ulises Bustillos	10-Feb
A5	09-Feb	<u>Bodega:</u> - Se define termino de bodega para fin de semana	I	Claudio Zuñiga	12-Feb
A6	02-Feb	<u>Salas de cierre:</u> - Se debe instalar modulo triple - Se debe instalar punta de red LCD55"	P	Claudio Zuñiga	12-Feb
A7	02-Feb	<u>Cableado estructurado:</u> - Se debe retirar cableado estructurado existente hasta Patch.	P	Claudio Zuñiga	12-Feb

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	16-02-12	INICIO 11:30	TERMINO 12:30	Duración
LUGAR	Oficinas Entel Piso 1			
TIPO				
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Claudio Zuñiga 2. Claudia Quintana 3. Ignacia Barros 4. Mariano Moreno			
CLIENTE	1. Fernando Cubillos 2. Soledad Mellibosky 3. Ulises Bustillos			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.