

Materia: Reunión semanal de obra

Asistentes:

Sr. Patricio Herrera	PH	Zweicom - Mandante
Sra. Angélica Prieto	AP	Contract - Jefe de Proyecto
Srta. Natalia Solar	NS	Contract - Arquitecto
Sr. Claudio Zuñiga	CZ	Contract - Administrador de Obra
Sr. Claudio Micin	CM	MSM Consultores
Sr. Cristian Vergara	CV	MSM Consultores

P :Pendiente
PF :Pendiente fecha

Minuta tomada por: Sr. Cristian Vergara
 Distribución: Participantes

Punto N°	Responsable		PF		Descripción
1.-	MANDANTE				PH 1. Recuerda indicar en planos eléctricos definitivos revisión de cantidad y requerimientos de puntos. PH 2. Instruye para el próximo viernes 30 de marzo fecha límite para firma del Contrato de Construcción. PH 3. Solicita averiguar propuesta de aplicar pintura imantada en muro cocina, existencia y factibilidad. PH 4. Define reunión con Contract para ver luminarias del proveedor martes 27 de marzo a las 10:00 hrs. PH 5. Solicita colocar canaleta legrand en sala de servidores para considerar puntos eléctricos. PH 6. Solicita a CZ presentar propuesta y distribución de kit de emergencia. PH 7. Respecto al punto 7 de minuta anterior, solicita coordinar reunión con subcontrato de seguridad. PH 8. Definirá mañana colocación canaleta legrand en antepecho de puntos de trabajo frente a NOC. PH 9. Indica que está pendiente propuesta de extinción para sala de servidores. PH 10. Enviará mañana especificaciones de artefactos que irán en cocina para que NS realice propuesta de diseño de muebles.
2.-	CONTRACT	P 22/3 P 22/3 P 16/3 P 22/3 P 22/3 P 22/3	AP 11. Cotizará tapa de centro de enchufes elegida para mesa de reuniones principal eje norte. AP 12. Lunes 26 de marzo tendrá presupuestos de clima (sala de servidores), luminarias y puntos eléctricos adicionales. CZ 13. Enviará hoy en la tarde valor aproximado del muro de cristal de la sala de reuniones informal. CZ 14. Próximo lunes 26 de marzo tendrá proyecto eléctrico definitivo. CZ 15. Respecto al punto 7 presente minuta, citará a subcontrato de seguridad para el próximo viernes 30 de marzo. AP 16. Solicitará muestra al proveedor de films para cristales de muebles. NS 17. Tendrá propuesta impresa de diseño muebles de cocina y mueble de recepción martes 27 de marzo. NS 18. Enviará foto del tipo de mueble que irá en sala de reuniones la próxima semana. AP 19. Para la próxima reunión de obra presentará muestras de tapices de sofá.		
3.-	MSM				CM 20. Recuerda a las partes comprometer fecha para cerrar el texto de contrato de construcción. CM 21. Indica a CZ v AP incorporar curva codo para inyección clima previo difusor. CM 22. Recuerda a CZ traslado detector de incendios del edificio a zona de uso. CV 23. Sugiere que independientemente de querer agrupar presupuestos en un adicional global, informar al Cliente los valores de los presupuestos pendientes enviándoselos en las fechas comprometidas. CV 24. Próxima reunión de obra viernes 30 de marzo a las 15:30 hrs. en obra.

NOTA:

TODA OBSERVACIÓN A ESTA MINUTA SERÁ NOTIFICADA AL EMISOR DENTRO DEL PLAZO DE 2 DÍAS EN CASO CONTRARIO ESTA SERÁ TRATADA COMO REGISTRO FIEL Y SE ACTUARA SEGÚN TEXTO.