

## INFORME DE REUNIÓN

Nº 8

### 1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

|            |                                                                                                         |              |               |  |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|--|
| CLIENTE    | TSOFT                                                                                                   |              |               |  |
| PROYECTO   | HABILITACIÓN NUEVAS OFICINAS CORPORATIVAS                                                               |              |               |  |
| FECHA      | Fecha 24-04-12                                                                                          | Inicio 09:30 | Termino 10:30 |  |
| LUGAR      | Obra, Nueva de Lyon 145, of 403                                                                         |              |               |  |
| TIPO       | Reunión de obra N°3                                                                                     |              |               |  |
| ASISTENTES |                                                                                                         |              |               |  |
| CONTRACT   | 1. Arq. Claudia Mora<br>2. Arq. Felipe Hormazábal<br>3. Arq. Daniela Torres<br>4. Capataz José González |              |               |  |
| TSOFT      | 1. Mariana Mancini<br>2. Carlos Gatoni                                                                  |              |               |  |

### 2. OBJETIVOS Y TABLA

|                     |                              |
|---------------------|------------------------------|
| OBJETIVOS GENERALES | Reunión de obra Nº3          |
| TEMAS A TRATAR      | A.- Recorrer la obra         |
|                     | B.- Definiciones             |
|                     | C.- Requerimientos generales |

### 3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N**      RESUELTO: **R**      PENDIENTE: **P**      INFORMATIVO: **I**      PERMANENTE: **PER**

### 4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

| TEMA                 | FECHA ORIGINAL | DETALLE                                                              | ESTADO | RESPONSABLE | FECHA ENTREGA |
|----------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------|--------|-------------|---------------|
| A.- Recorrer la obra |                |                                                                      |        |             |               |
| A1                   | 24-Abr         | o Se recorre la obra, estamos bien con carta Gantt.                  | I      | Contract    |               |
| A2                   | 24-Abr         | o Participo en esta reunión el Sr. Carlos Gatoni por parte de Tsoft. | I      | Tsoft       |               |

| <b>B.-Definiciones</b>             |        |                                                                                                                                                                                                                        |   |                  |  |
|------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------|--|
| <b>B1</b>                          | 24-Abr | o Se define color base para los muros, será el cod. 7009.                                                                                                                                                              | R | Tsoft / Contract |  |
| <b>B2</b>                          | 24-Abr | o Color para puertas y muebles especiales se definirá a más tardar día jueves.                                                                                                                                         | P | Tsoft            |  |
| <b>B3</b>                          | 24-Abr | o Estamos claros con rack en sala it, mañana o jueves enviaremos valor adicional para probación por parte de Tsoft.                                                                                                    | P | Contract         |  |
| <b>B4</b>                          | 17-Abr | o Se dejara formato magic en enchufes.                                                                                                                                                                                 | P | Contract         |  |
| <b>C.-Requerimientos generales</b> |        |                                                                                                                                                                                                                        |   |                  |  |
| <b>C1</b>                          | 24-Abr | o Enviar por mail alternativas de colores de sitiales para recepción.                                                                                                                                                  | P | Contract         |  |
| <b>C2</b>                          | 24-Abr | o Tsoft nos debe confirmar si van o no los lcd (adicional entregado), y su ubicación.                                                                                                                                  | P | Tsoft            |  |
| <b>C3</b>                          | 24-Abr | o Tsoft pide agregar puntos de voz en: <ul style="list-style-type: none"> <li>Las dos salas de reuniones, uno en cada una.</li> <li>En administración, uno en puesto del medio.</li> <li>En recepción, uno.</li> </ul> | P | Contract / Tsoft |  |
| <b>C4</b>                          | 24-Abr | o Tsoft revisara ítem logo, si lo agregaran o no.                                                                                                                                                                      | P | Tsoft            |  |

## 5. PROXIMA REUNIÓN

|            |                                  |              |                |                  |
|------------|----------------------------------|--------------|----------------|------------------|
| FECHA      | 02-05-12                         | Inicio: 9:30 | Termino: 10:30 | Duración: 1 hora |
| LUGAR      | Edificio Costanera Lyon, of 403  |              |                |                  |
| TIPO       | Reunión de Obra N°4              |              |                |                  |
| TABLA      |                                  |              |                |                  |
| ASISTENTES |                                  |              |                |                  |
| CONTRACT   | Felipe Hormazabal – Claudia Mora |              |                |                  |
| CLIENTE    | Mariana Mancini                  |              |                |                  |
|            |                                  |              |                |                  |

*NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.*