

INFORME DE REUNIÓN

Nº2

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	MAZARS			
PROYECTO	HABILITACIÓN OFICINAS CORPORATIVAS			
FECHA	Fecha 20-03-12	Inicio 15:30	Termino 17:30	
LUGAR	Oficinas Mazars, Paseo Bulnes 120, of 69			
TIPO	Presentar layout			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Loreto Chávez 2. Arq. Pablo Perez			
MAZARS	1. Damien de la Panouse 2. Germán Sanhueza			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Presentar layout
TEMAS A TRATAR	A.- Layout
	B.- Requerimientos generales

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.-Layout					
A1	20-Mar	- Se pide que la recepción de una imagen más potente, que su primeria impresión sea el logo. - Que esta no sea un pasillo, sino un espacio más abierto. - Estudiar doble circulación de la recepción.	I	Mazars	
A2	20-Mar	Se informa que no reciben mucha gente de visitas.	I	Mazars	

A3	20-Mar	○ No se necesitan 2 salas de reuniones. ○ Podría ser la sala de reuniones grande con un tabique móvil, para realizar training a 20 personas.	P	Contract	
A4	20-Mar	○ Se necesita un privado de crecimiento para dos personas y 2 a 3 socios.	P	Contract	
A5	20-Mar	○ Se pide que sea una planta flexible para un futuro crecimiento. • Modularidad	P	Contract	
A6	20-Mar	○ Para la cafetería se necesita: • Refrigerador. • Cafetera. • Dispensador de agua. • No necesitan mesas para comer.	P	Contract	
A7	20-Mar	○ Les gusta la idea del meeting-room y quiet-room, siempre y cuando puedan ser flexibles para transformarlos en un futuro crecimiento.	P	Contract	
A8	20-Mar	○ Chequear número de baños por personas.	P	Contract	
A9	20-Mar	○ Mazars debe definir si quieren dar una imagen de orden en las oficinas o de fábrica de trabajo.	P	Mazars	
A10	20-Mar	○ Estudiar si cambiar de lugar la cocina por el rack. ○ Tratar de reducir la kitchenette al mínimo.	P	Contract	
B.-Requerimientos generales					
B1	20-Mar	○ Mandar fotos de la obra Jeria y Sedgman.	P	Contract	
B2	20-Mar	○ Presupuesto que se haga en base "llave en mano".	P	Contract	
B3	20-Mar	○ Ver manual de uso de imagen Mazars.	P	Contract	
B4	20-Mar	○ Se informa que el 1º de Julio deben estar cambiados.	I	Mazars	

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	26-03-12	Inicio	Termino	Duración
LUGAR	Oficinas Mazars, Paseo Bulnes 120.			
TIPO	Presentar cambios al layout			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT				
CLIENTE				

--	--

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.