

INFORME DE REUNIÓN

Nº2

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	Godelius			
PROYECTO	Habilitación Oficinas Godelius			
FECHA	Fecha 03/05/12	Inicio 17:00	Termino 20:00	
LUGAR	Oficinas Contract Chile			
TIPO				
ASISTENTES				
CONTRACT	Claudia Quintana Mariano Moreno Pamela Palma Barbara Mac Cawley			
GODELIUS	Cristián Ferrer			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Revisión de Layout y requerimientos generales
TEMAS A TRATAR	A.- Definición de opción layout para Piso 3 y NOC
	B.- Revisión de requerimientos

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N**

RESUELTO: **R**

PENDIENTE: **P**

INFORMATIVO: **I**

PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.-Definición Layout Piso 3					
A.-Definición Layout Piso 3 y NOC					
A1	03/05	General Se opta por dejar oficinas Comerciales en Piso 3 y NOC en Zocalo.	I	Cristian Ferrer	03/05/12
A2	03/05	Piso 3 Se solicita eliminar escritorio de gerente general.	R	Mariano Moreno	03/05/12
A3	03/05	Piso 3 Se solicita eliminar closet de baño para	R	Mariano Moreno	03/05/12

		agrandar oficina.			
A4	03/05	Piso 3 Se solicita que uno de los muros en oficinas privadas sea de melamina completo	I	Cristian Ferrer	03/05/12
A5	03/05	Piso 3 Se solicita cambiar bodega por Baño Visita y agrandar bodega y sala de reuniones.	R	Mariano Moreno	03/05/12
A6	03/05	Piso 3 Sala de reuniones contigua a recepción será completamente vidriada.	P	Mariano Moreno	03/05/12
A7	03/05	Piso 3 Administrativos sólo considerar 14 personas y no 15	I	Cristian Ferrer	03/05/12
A8	03/05	Godelius solicita 3 opciones de layout para Piso 3 decisión final: - Opción 1 – Kitchenette pequeña y 4 puestos volantes - Opción 2 – Kitchenette mediana y 2 puestos volantes. - Opción 3 – Kitchennette grande, sin puestos volantes. Se le entrega esquema de las 3 opciones y Godelius informará cual opción será la escogida para el desarrollo de layout final, 3D y presupuestos.	P	Cristian Ferrer	04/05/12
A9	03/05	NOC Se opta por solución en Zocalo Adjunta.	I	Cristian Ferrer	03/05/12
A10	03/05	NOC Se solicita que todos los tabiques a construir sean vidriados.	P	Pamela Palma	07/05/12
B.-Definición de requerimientos					
B1	03/05	- Seguridad - Ver si se tendrá CCTV, cuantas camaras y que sistema.	P	Cristian Ferrer	07/05/12
B2	03/05	Número de tomas en Puestos de trabajo: - Cuantos enchufes normales? - Cuantos enchufes computación? - Cuantos RJ45? Definir si algún puesto requiere más de lo que se clasificará cmo estándar para cada puesto.	P	Cristian Ferrer	07/05/12
B3	03/05	Número de tomas en Salas de reunión: - Cuantos enchufes normales? - Cuantos enchufes computación? - Cuantos RJ45?	P	Cristian Ferrer	07/05/12

B4	03/05	Número de tomas en Puestos de trabajo en NOC: • Cuantos enchufes normales? • Cuantos enchufes computación? • Cuantos RJ45 VOZ? • Cuantos RJ45 Dato? ○ Definir si algún puesto requiere más de lo que se clasificará como estándar para cada puesto.	P	Cristian Ferrer	07/05/12
B5	03/05	Caja Fuerte ○ Se solicita saber si tendrán. ○ En qué recinto la ubicarán. ○ Dimensiones requeridas.	P	Cristian Ferrer	07/05/12
B6	03/05	Impresoras y Fotocopiadora ○ Dimensiones de Fotocopiadora que es 1. ○ Dimensiones Impresora que es 1.	P	Cristian Ferrer	07/05/12
B7	03/05	○ Se solicita sólo agua fría tanto en baños como kitchenette	I	Cristian Ferrer	
B8	03/05	○ Se solicita Manual de Marca Godelius para implementación de letrero en acceso	P	Cristian Ferrer	07/05/12
B9	03/05	○ Se solicita considerar en presupuesto señalética indicativa, informativa y de emergencia.	I	Cristian Ferrer	
B10	03/05	Pizarras en Sala de reunión ○ Considerar Muro de melamina como pizarron con excepción de la de 10 personas que deberá ser de cristal.	I	Cristian Ferrer	
B11	03/05	Accesorios de Baño Se deben considerar en presupuesto los siguientes accesorios de Baño: ○ Dispensador de Jabón ○ Percha ○ Secamanos de papel ○ Basurero	I	Cristian Ferrer	
B12	03/05	Tecnología Se Informa que se reutilizará: ○ Proyector (Cielo) ○ Telon ○ Video conferencias Se informa que no se tendrá domótica.	I	Cristian Ferrer	
B13	03/05	Electrodomesticos ○ Refrigerador ○ Microondas. Se confirmará esto. ○ Calentador ○ Dispensador de Agua	P	Cristian Ferrer	07/05/12

B14	03/05	Se solicita coordinar reunión para comunicar los alineamientos para Edificio en Comunicaciones, Datos y Voz.	P	Cristian Ferrer	07/05/12
------------	-------	--	---	-----------------	----------

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	A definir	Inicio: A definir	Termino: A definir	Duración: A definir
LUGAR	A definir			
TIPO	A definir			
TABLA	A definir			
ASISTENTES				
CONTRACT				
CLIENTE				

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.