

INFORME DE REUNIÓN PROYECTO

Nº 1

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	TECNOFARMA			
PROYECTO	HABILITACION OFICINA EDIFICIO PEDRO DE VALDIVIA 1215 / PISO 6-7-8.			
FECHA	Fecha 02-04-12	Inicio 16:00	Termino 17:00	
LUGAR	Las Violetas 2169. Providencia			
TIPO	Reunión 1 / Presentación Servicios Contract			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Claudia Quintana 2. Ignacia Barros			
TECNOFARMA	1. Antonio Ávila 2. David Duran 3. Elías Akel			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Levantamiento de requerimientos
TEMAS A TRATAR	A.- Requerimiento
	B.- Revisar lay-out existente
	C.- Presentación de la empresa

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: N RESUELTO: R PENDIENTE: P INFORMATIVO: I PERMANENTE: P

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.- Requerimiento					
A1	02-Abr	- El cliente presenta layout desarrollado en Argentina para los pisos 6,7 y 8. - Este layout puede ser modificado dado que el objetivo de su desarrollo era realizar cabida.	I	Ignacia Barros	02-Abr
A2	02-Abr	- El layout corresponde a 1287m2. - El cliente informa que la inmobiliaria proveerá de las partidas de cielo y pavimento. - Se solicita al cliente consultar por las especificaciones de estas partidas. - El cliente indica que requiere de levantamiento del mobiliario para su	I	Ignacia Barros	02-Abr

		- eventual reciclado. - El cliente informa que estima que tendrá acceso a los pisos en los meses de Septiembre, Octubre.			
B.- Revisar lay-out existente					
B1	02-Abr	Contract realiza algunas observaciones al lay-out, y se acuerda realizar modificaciones post presentación de carta de honorarios.	I	Ignacia Barros	02-Abr
C.- Presentación de la empresa					
C1	02-Abr	Contract expone su experiencia en oficinas.	I	Ignacia Barros	02-Abr
C2	02-Abr	Se debe enviar carta de honorarios por las distintas fases del proyecto. Y presentación de comparativa de Uf x m2 de obras ejecutadas.	P	Claudia Quintana Ignacia Barros	04-Abr

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Por definir	Termino	Duración
LUGAR				
TIPO				
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT				
CLIENTE				

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.