

INFORME DE REUNIÓN N°1

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	CITI			
PROYECTO	HABILITACIÓN OFICINAS CORPORATIVAS			
FECHA	Fecha 21-06-12	Inicio 10:00	Termino 11:00	
LUGAR	Oficina CITI, El Bosque Norte 500, Las Condes			
TIPO	Levantamiento de Necesidades			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Marisa De Vico 2. Charles Macdonald 3. Verónica Tarigo 4. Estefanía Mallea 5. Carlos López			
CITI	1. Alexandro Jarpa			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Levantamiento de Necesidades
TEMAS A TRATAR	A.- Definir programa, requerimientos, y evaluar oficina El Bosque 500.
	B.- Relevar mobiliario oficina en Edificio Pacífico.

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: **N** RESUELTO: **R** PENDIENTE: **P** INFORMATIVO: **I** PERMANENTE: **PER**

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.-Definición de Programa					
A1	21-Jun	- o Los puestos de trabajo del Edificio Pacífico se mudarán a la oficina en edificio El Bosque, ubicándose en el sector que hace proa. - o Se relevará el mobiliario que será reutilizado. - o La cantidad de puestos son: - o 9 oficinas (+1p que ya está en el área nueva) - o De esas 10, 6 son de 18m2, 4 de 12m2 - o 1 sala de reuniones p/12 personas	I	Contract	

		- o En el caso de que se puedan hacer 2 salas, sería una grande de 10p, y otra más pequeña de 6p. - o 3 secretarias - o 2 p workstations			
A2		- o El puesto indicado en la proa como G4 pasa al área general de la planta. - o En la plata general, el número de puestos existentes es de 250 asientos (el máx diario de personas es de 180). - o En el área de recursos humanos probablemente haya una reducción y se reestructuren algunos puestos.	I		
A3		- o En el área nueva de intervención hay 1 baño, hay q realizar más - o Por normativa es 1 baño cada 20p. - o Toda la oficina tiene piso técnico	I		
A4		- o Cableado estructurado: - o Ya están los puntos en las cajas de piso (hay más que los necesarios), sólo habría que distribuirlos. - o Tienen telefonía IP.	I		
B.-Relevamiento Mobiliario					
B1	21-Jun	o Se realizó relevamiento de mobiliario de la oficina en edificio El Pacífico.	I	Contract	

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Inicio	Termino	Duración
LUGAR				
TIPO				
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT				
CLIENTE				

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.