

INFORME DE REUNIÓN PROYECTO

Nº 10

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	TECNOFARMA			
PROYECTO	HABILITACION OFICINA EDIFICIO PEDRO DE VALDIVIA 1215 / PISO 6-7-8.			
FECHA	Fecha 02-08-12	Inicio 16:00	Termino 17:00	
LUGAR	Edificio Pedro de Valdivia 1215			
TIPO	Reunión 10/ Presentación de Presupuesto +3D			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Claudia Quintana / Diseñadora Gerente de Proyectos 2. Ignacia Barros / Arquitecto Coord. Comercial 3. Alejandro Castillo / Arquitecto Projectista			
TECNOFARMA	1. Sr. Antonio Avila (Gerente General)			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Presentación de Presupuesto +3D
TEMAS A TRATAR	A.- Presentación de Presupuesto + 3D

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: N RESUELTO: R PENDIENTE: P INFORMATIVO: I PERMANENTE: P

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.- Presentación de Presupuesto + 3D					
A1	02-Ago	- Presentación de ppto: Se realiza presentación de presupuesto al cliente. Versión 1 y Versión 2. Esta ultima como una variación en mobiliario cotizado con la línea económica de Bash.	I	Contract	Agosto
A2	02-Ago	- Presentación de ppto versión 1: Se presenta versión con 14,7 uf x m2. Se informa al cliente que las partidas de clima, instalación sanitaria, detección y extinción de incendios y electricidad y cableado estructurado se presentan con	I	Claudio Zuñiga	Agosto

		valores proforma a la espera de mayor información de estas especialidades.			
A3	02-Ago	- Se debe incluir en el ppto: Cotizar Logo para P7 Cotizar Termo eléctrico para baño de P8 Cotizar Video Conferencia	N	Claudio Zuñiga	Agosto
A4	02-Ago	- Presupuesto alternativo: Se propone al cliente desarrollar un presupuesto alternativo con cambios de especificación de algunas partidas, como cielo, mobiliario. Etc. Para el mobiliario se debe cotizar con Buro, Bash y Depanel.	N	Claudio Zuñiga Alejandro Castillo	Agosto
A5	02-Ago	- Muebles reciclados: Se debe revisar levantamiento de muebles y sillas a reciclar para presupuesto alternativo.	P	Alejandro Castillo	Agosto

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Por definir	Termino	Duración
LUGAR	Oficinas Tecnofarma			
TIPO	Presentación de Presupuesto Opcional			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Ignacia Barros Alejandro Castillo Claudia Quintana			
CLIENTE	Antonio Avila			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.