

INFORME DE REUNIÓN PROYECTO

Nº 11

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	TECNOFARMA			
PROYECTO	HABILITACION OFICINA EDIFICIO PEDRO DE VALDIVIA 1215 / PISO 6-7-8.			
FECHA	Fecha 17-08-12	Inicio 13:00	Termino 14:00	
LUGAR	Edificio Pedro de Valdivia 1215			
TIPO	Reunión 11/ Revisión de Presupuesto			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Claudia Quintana / Diseñadora Gerente de Proyectos 2. Ignacia Barros / Arquitecto Coord. Comercial 3. Alejandro Castillo / Arquitecto Proyectista			
TECNOFARMA	1. Sr. Antonio Avila (Gerente General)			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Revisión de Presupuesto
TEMAS A TRATAR	A.- Revisión de Presupuesto

3. NOMENCLATURA ESTADO

NUEVO: N RESUELTO: R PENDIENTE: P INFORMATIVO: I PERMANENTE: P

4. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	FECHA ORIGINAL	DETALLE	ESTADO	RESPONSABLE	FECHA ENTREGA
A.- Presentación de Presupuesto					
A1	17-Ago	- Presentación de ppto: Se realiza presentación de presupuesto modificado. Se incluye además mobiliario posible de reciclar valorizado en caso de poder ser remplazado.	I	Ignacia Barros	17-Ago
A2	17-Ago	- Versión presentada : Se presenta versión con 13,8 uf x m2. Se informa al cliente que las partidas de clima, instalación sanitaria, detección y extinción de incendios y electricidad y cableado estructurado se presentan con	I	Claudio Zuñiga	17-Ago

		valores proforma a la espera de mayor información de estas especialidades. Se informa plazo de obra de 120 días. No incluye festivos. El presupuesto queda en evaluación por el cliente a nivel regional.			
A3	17-Ago	- General: Se deben enviar planos de los tres pisos a IT Elias Akel para validar requerimiento eléctrico.	N	Ignacia Barros	24-Ago

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Por definir	Por definir	Termino	Duración
LUGAR	Oficinas Tecnofarma			
TIPO				
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Ignacia Barros Alejandro Castillo Claudia Quintana			
CLIENTE	Antonio Avila			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.