
NEXTEL

obra: BELGRANO-MEDRANO-LA PLATA-PALESTINA-SAPACE PLANNING

MINUTA DE REUNION

p/ NEXTEL Sr. : Marcelo Manobla, Claudio Bianco, Natalio Fichelson.
p/ CONTRACT: arqto. Santiago Diez, Silvina Ramos, Sandra De Luca

Reunión: 11 de septiembre 2173 1°P

Fecha: 09/07/08

TEMAS VARIOS.

Se revisaron y analizaron temas referentes a las distintas definiciones para las obras de referencia, según el detalle siguiente:

- **DEFINICIONES GENERALES: MEDRANO-BELGRANO**

- o Se aprobó el sistema antideslizante con estrías de fajas de 5cm según muestra.
- o Se deberán proveer lockers metálicos en los vestuarios femeninos con puertas de 110x30 con cerradura de llaves irreproducibles.
- o Nextel nos pasará las medidas de las heladeras y vending que colocarán en Belgrano y Medrano .
- o No se instalará anafe en el office.
- o No se colocarán accesorios en los sanitarios, si los barrales en el sanitario para discapacitados.
- o CONTRACT enviará la capacidad de la UPS según la planilla de cargas eléctrica. Se considerará para el cálculo de la misma los puestos de trabajo estabilizados y la capacidad del tablero del Server.

- **LA PLATA**

- o Se incluirá la reparación de la carga en la cubierta de La Plata.
- o El vidrio Solicitado por Nextel para la sucursal de La Plata será 3+3+3.

- **PALESTINA**

- o El sr. Manobla nos enviará los requerimientos para la readecuación del sector a intervenir donde se encuentra la actual sucursal.

- **PALESTINA REMODELACIÓN:**

- o El sr. Manobla nos enviará los requerimientos correspondientes y coordinaremos una visita con la gente de proyectos para visitar el edificio.

- **SPACE PLANNING**

- o Se realizará un informe del estado actual de los edificios y sucursales y los nuevos proyectos a realizar incluyendo las inversiones.
- o El Sr. Manopla nos enviará el Headcount para comenzar los trabajos junto con toda la documentación necesaria a la brevedad para poder contar con la misma lo mas pronto posible y poder realizar una corrección antes de la entrega final.

Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hs de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envían copias a todos los presentes en la reunión.