

FECHA 26/02/14

LUGAR Contract

CLIENTE The Private Advisors

OBRA WTC Free Zone – oficina 604

La siguiente minuta refleja los requerimientos relevados durante la reunión mantenida en el día de la fecha.

No se utilizará el pequeño escritorio con base tablero.

Se definió ubicación de impresoras y fax en plano adjunto.

1) Adicional

- a. Escritorio línea Equinox con iguales medidas a puesto individual existente
- b. Calados en todos los puestos de trabajo con su correspondiente canaleta y tapa, para electrificación
- c. Mesada lateral de granito en coffee con mueble aéreo
- d. Dejar previsión para trituradora en cada extremo del archivo (agregar previsión eléctrica)
- e. Cotizar puerta y estante en caso de no colocarse lavavajilla

2) Previsiones – filtro para futuro dispensador de agua

3) Pasos a seguir.-

Contract elaborará adicional

The Private Advisors deberá confirmar si colocará el lavavajillas y deberá confirmar si WTC FZ le autoriza a colocar grifería monocomando en el baño para contar con agua caliente

Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hs de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envían copias a todos los presentes en la reunión.