

Antecedentes de la obra

Cliente	MUTUAL	Fase:	ejecución
Obra:	7281- Teatinos P 2 y 3	Inicio Obra:	05-06-2014
Ubicación :	Teatinos 254	Entrega Provisoria:	30-09-2014

Antecedentes de la reunión

Reunión:	MINUTA N° 23 ETAPA 1	Reunión pos obra	
Fecha	08-10-2014	Hora Inicio:	15:00 Hora Término: 18:00
Lugar:	Obra		
Observaciones:			

Asistentes

Autor minuta: Loreto Chavez

Asistentes:

Declaraciones y definiciones

Rubro	Recinto	Referencia	Acuerdo
<u>Declaraciones y definiciones referidas al Proceso</u>			
General	General	Revisión avance detalles	Se hacer recorrido por la obra con cliente, ito y Contract para revisar status de solución de detalles .
Ventanas, puertas y cristales	acceso/ recepción	Rallas en puertas protex	Se informa a cliente que la puerta de cristal rallada en acceso piso 2, debe ser reemplazada.Este cambio no estará para el 20 de octubre, por lo que quedará pendiente para posterior recepción.
Ventanas, puertas y cristales	acceso/ recepción	Manilla para puertas server	Cliente solicita cambiar manillas de puertas de tabero eléctrico y puerta de red húmeda. Se le explica que es difícil encontrar un nuevo modelo que calce con las perforaciones existentes, por lo que se acuerda poner un ángulo de aluminio como tirador.
Clima	General	Pruebas clima	Los equipos de clima están probados en proceso de obra, sin embargo no se podrán probar definitivamente hasta que el edificio active el chiller en un 100%.
Mobiliario	Sala hacer	Meas triangulares	Se informa a cliente que cambio de medidas en mesas triangulares (por error Contract) no podrá estar lista para el día 20 de octubre. Se compromete dejar provisoriamente mesas de la medida correcta (solo madera, sin cristal, con la misma estructura existente).

Declaraciones y definiciones referidas al Proyecto

Seguridad y control acceso	acceso/ recepción	Tarjetas de acceso	Cliente solicita tarjetas para control de acceso, se revisa presupuesto y se confirma que no están incluidas. Se debe enviar presupuesto adicional por las mismas.
Iluminación	acceso/ recepción	Iluminación en recepción	Cliente solicita agregar luminaria en recepción, debe cumplir con standr mutual de 300 lux. Se propone instalar misma luminaria colgante que sala de hacer. Se aprueba.
Clima	General	Embellecedor termostatos	Uno de los detalles de la lista es que se ven cables y un marco negro alrededor de los termostatos. Revisando en obra se constata que el cuerpo del termostato es negro y la tapa es blanca, pero no tiene suficiente profundidad para llegar al muro y ocultar el cuerpo del termostato, por lo que no se puede considerar como un detalle de obra. Contract retocará pintura alrededor de termostatos y presupuestará un invento con aluminio para crear un falso marco que cubra este detalle.
Instalaciones sanitarias	baños	wc	Se debe cambiar wc de discapacitados para que cumpla con altura reglamentaria.
Seguridad y control acceso	acceso/ recepción	Tapas para botoneras	El detalle de poner botoneras control de acceso sobre tapas ciegas, está realizado, sin embargo cliente solicita cambiar tapas plásticas (instaladas) por tapas metálicas
Instalaciones electricas	baños	Tapas enchufes	Cliente solicita cambiar tapas de enchufes en baños y kitchenettes de blancas (instaladas) a grises.

Compromisos

Referencia	Rubro	Recinto	Responsable	Tarea	Para	Ok	Ejecuc
Grafitti	Gráfica y señalización	acceso/ recepción	Cralos López	Enviar nuevas propuestas de grafitti para aprobación de JCC	08-10-2014	☐	
Tarjetas acceso	Seguridad y control acceso	acceso/ recepción	Loreto Chávez	Entrega presupuesto adicional por tarjetas de control acceso	15-10-2014	☐	
Adicionales por presentar	Varios	General	Felipe Hormazabal	Enviar presupuesto por faldones mesas expositores, enchufes extra, embellecedor de termostatos, cable UTP etc.	15-10-2014	☐	
Embellecedor termostato	Clima	General	Felipe Hormazábal	Enviar presupuesto por marco embellecedor para termostatos	15-10-2014	☐	

Próxima reunión

Fecha

Desde:

Hasta:

Lugar:

Esta minuta tiene por objetivo reflejar las definiciones, los acuerdos y compromisos contraídos por los asistentes a la reunión. En caso de cualquier observación al contenido de la presenta Acta de Reunión, solicitamos hacerla llegar por escrito al emisor de la misma en un plazo de 48 hrs, de lo contrario se entenderá por aprobada.