

ACTA REUNIÓN



Antecedentes de la reunión

PROYECTO: Fox 1

Reunión: Reunion cliente Local N°7 Reunión comercial

Fecha 23-05-2014 Hora Inicio: Hora Término:

Lugar: Oficinas Cliente

Observaciones:

Asistentes

Asistentes: Fernando Gualda, Ignacia Barros, Sergio Corrales

Declaraciones y definiciones

Tipo	Rubro	Recinto	Referencia	Acuerdo
			ESCALERA	Se presenta diseño de escalera al cliente. Se informa que esta en fase de ajuste por la empresa de calculo.
			LAYOUT PISO 4 - OPEN PLAN	Se debe ajustar layout en cuanto a ubicación en puestos de trabajo. - AD SALES: Invertir 11 puestos de area de AFILIADOS. - OTRO: Considerar un puesto mas en lugar de un puesto de PLAN Comercial
			LAYOUT PISO 4 - PRIVADOS	Reasignar privados: - Cambiar a Landeta por Torrejon - Cambiar a Tolosa por Valdes - En el lugar de Valdes queda TBD
			LAYOUT PISO 5	- Ampliar area de Screening, considerando living, y telon de fondo blanco. - Eliminar 3 puestos de open plan de area de OTROS
			Check List Requerimientos	Cliente responde check list de requerimientos de generales de equipamientos. El requerimeinto electrico fue entregado previamente via mail por IT Regional.
			ESTIMACION DE INVERSION	Se presenta al cliente estimacion de inversion enviada a Leana considerando partidas por costo en uf. No se considera costos de Escalera y Terraza. Cliente solicita monto incluido estos items para gestionar presupuesto internamente.
			PLAZOS DE OBRA	Cliente solicita revisar plazos de obra dado que debe dejar sus actuales oficinas a fines de Agosto de 2014. Se debe presentar programacion.

Compromisos

Próxima reunión

Fecha 28-05-2014 Desde: 15:30 Hasta: 16:30

Lugar: Oficina Cliente

Esta minuta tiene por objetivo reflejar las definiciones, los acuerdos y compromisos contraidos por los asistentes a la reunión. En caso de cualquier observación al contenido de la presenta Acta de Reunión, solicitamos hacerla llegar por escrito al emisor de la misma en un plazo de 48 hrs, de lo contrario se entenderá por aprobada.