

AREA	PROGRAMA DE NECESIDADES DEFINIDO
PROYECTO GARAY	
OBRA	Se resolvió que la obra y la dirección de obra estará a cargo de Alsea.-
PROYECTO VICENTE LOPEZ	
FECHAS	Inicio de obra: viernes 06/02/2015 Se establecieron reuniones de obra todos los martes 10:00 h. entre Alsea y Contract.-
MOBILIARIO DE LÍNEA	El equipamiento de línea será de Interieur Forma, se deberá chequear: PISO 1°: - o Coffee y guardado PISO 3°: - o Eliminar mesa de reuniones de 6 personas = cantidad 2 - o Verificar guardado = cantidad 26 - o Eliminar mesas redondas = cantidad 2 - o Verificar puesto Jefe de Bienes Raíces

	○ Incluir puesto de asistente ○ Verificar mesa de Gerentes de Distrito Contract se reunirá con Interieur para confirmar plazos de entrega y etapas de acuerdo al cronograma de obra. Alsea debe confirmar la cantidad de sillas nuevas para incluir en el presupuesto y confirmar la compra a Interieur para que comiencen con la producción y no se atrasen las entregas.-
ALFOMBRA	Alsea definirá la compra de alfombra la cual deberá estar en stock de acuerdo a etapas de obra.-
GRÁFICA	Contract presentará una propuesta de gráfica para los frentes vidriados.-
PRESUPUESTO	Contract presentará un ajuste del presupuesto con el siguiente detalle: ○ Se eliminará el rubro cableado estructurado ya que el mismo será realizado por Alsea. ○ Se revisarán los ítems de provisión y carga de volquetes y Demolición de tabiques de durlock. ○ Se eliminará el ítem de guardado móvil en el rubro Muebles Especiales. ○ Se realizará una bonificación final y el 50% de los honorarios de proyecto de acuerdo a lo acordado al inicio de los trabajos.
VARIOS	Contract enviará la propuesta de muebles especiales para su aprobación. Se estableció que la forma de pago de la obra será: ● Anticipo: 30% ● Certificados: quincenales (Las facturas deberán presentarse hasta el jueves de la semana anterior al pago que se realizan los días viernes) Alsea enviará una nota formal con la aprobación del presupuesto de Contract y la aceptación de la propuesta bajo la modalidad llave en mano.-

Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 h de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envían copias a todos los presentes en la reunión.