



1 de 1
1514-MIN-150814
Redactada por: Carolina Capouyá

contract
workplaces

FECHA 08/09/15

LUGAR CALL

CLIENTE BAYER

OBRA NUEVAS OFICINAS – WTC3

INTEGRANTES	EMPRESA	EMAIL
Eduardo Irvine	BAYER	eduardo.irvinereid@bayer.com
Florencia Mateo	CONTRACT	fmateo@contract.com.uy

1- TEMA/S DEFINIDOS

TEMA	DEFINIDO
Terminaciones	Café Bistró * Taburete tipo Eames / Blanco * Mesa Alta / Terminación: Roble Americano (Idem lo seleccionado en el equipamiento de línea). Estructura: Blanca Meeting Point * Mesa Meeting Point / Terminación: Roble Americano (Idem a lo seleccionado en el equipamiento de línea). Estructura: Blanca Sala de reuniones 4Pax * Opción 2 – Silla tipo Turín alta (Seleccionada también para Open Office) SSHH * Cerámicas ASTOR / Fusion Whites

Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes durante la junta arriba citada. Se solicita que cualquier comentario que difiera de lo expresado se comunique por escrito dentro de las 48 hs. de recibida la presente, caso contrario se dará por confirmado lo aquí expuesto. Se envían copias a todos los presentes en la reunión.