

CLIENTE:	VISA ARGENTINA S.A.	
OBRA:	Oficinas administrativas	
LUGAR:	Av.Corrientes N° 1437 Ciudad Autónoma de Bs. As.	
FECHA DE REUNION:	18/09/2009	
FECHA DE ENVIO:	21/09/2009	

MINUTA DE REUNIÓN N° 2		
Asistentes	Nombre	E-mail
Por VISA ARGENTINA S.A.	Hugo Lorenzo	hlorenzo@visa.com.ar
	Gustavo Dippolito	dippolito@visa.com.ar
Por Contract S.A.	Sandra De Luca	sdeluca@contract.com.ar
	Valentina Supán	vsupan@contract.com.ar
	Ricardo Vanarelli	rvanarelli@contract.com.ar
Desarrollo de temas:		
1- OBRA VISA 1- AV.CORRIENTES 1437 C.A.B.A. PISO 5° Cafetería		
1.1 Se entregó el Project. Se confirma la fecha de entrega final de la obra el día 28/10/2009. Nos indican que el fin de semana correspondiente al día de la madre no podremos trabajar.		
1.2 Equipamiento: Debemos realizar y enviar una planilla con las características, descripciones y cantidades de cada elemento a cotizar.		
2- OBRA VISA 1- AV.CORRIENTES 1437 C.A.B.A. PISO 10°		
2.1 Oficina de Gerente: Se aprueba la mampara DIMOBLAS con cambios (se agrega una columna y un disco en el centro). Se entrega lay out y presupuesto del mismo.		
2.2 Sala de Reunión: Se informa que se encargó el mueble de guardado ídem a los existentes. La próxima semana sabremos la fecha de entrega del mismo.		
2.3 Mesas Salas de reunión: Se entrega presupuesto de tapas de mesas con cajas pasacables y vértebras. Se nos indica qe solicitemos una cotización a Dimoblas de los materiales y otra a Felipe Piedrabuena por la mano de obra.		
3- OBRA VISA 1- AV.CORRIENTES 1437 C.A.B.A. PISO 6° Server y Hall		
3.1 AIRE ACONDICIONADO: Se entregaron y explicaron presupuestos y sus alternativas. Se organiza llevar a cabo una reunion con el proveedor y con los tecnicos de DAIKIN, para ultimar detalles de la instalacion. Se coordinará que esta reunion se pueda hacer el día martes 22-09-09. Se solicitará al Ing. Tobias Cordoba que pueda participar de dicha reunion.		
3.2 Presentamos un plano del Server. Se explicaron las etapas de los trabajos a realizar, para lo cual debemos hacer un Project.		
4- OTROS		
4.1 Enviar en PDF los últimos planos correspondientes al PISO 2.		
4.2 Entregamos un presupuesto del asesor eléctrico, con descuento. Estamos a la espera de la visita de otro asesor para solicitar otra cotizacion.		
Observaciones:		
Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hs de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envían copias a todos los presentes en la reunión.		