

CLIENTE:	EPSON	
OBRA:	Reforma de oficinas	
LUGAR:	Bouchard 547 - piso 19	
FECHA:	19 de agosto de 2009	

Asistentes	Nombre	E-mail
Por Cliente	. Ana Mandirola	am-arq@elsitio.net
Por Contract	. Fernando Marconi	fmarconi@contract.com.ar
	. Valentina Supan	vsupan@contract.com.ar
	. Marcelo Abella	mabella@contract.com.ar
	. Valeria Lombi	vlombi@contract.com.ar
	. Consuelo Barrancos	cbarrancos@contract.com.ar
Desarrollo de temas:		

La arq. Ana Mandirola en representación de EPSON solicitó a Contract en la reunión de obra lo siguiente:

- 1- realizar limpieza de alfombra a seco en sector río, 50 % del total de la planta aprox.
- 2- confirmar si la alfombra modular cotizada es antiestática.
- 3- comunicarse con Sr. Barontini por horarios de trabajo en el edificio, permisos. Tel 4315 4883 hasta 17hs.
- 4- colocar aislación acústica dentro de tabiques con lana de vidrio pesada.
- 5- colocar zócalos de MDF de 5cm x 1cm pintados color gris.
- 6- revisar cortinas interiores de tabiquería vidriada. Solicitar presupuesto por rutinado de las perimetrales.
- 7- revisar en presupuesto si el pórtico de acceso de ventas tiene incluido revestimiento en madera.
- 8- revisar en presupuesto realización de pintura de marcos metálicos en baños.
- 9- cotizar cambio de tapas de inodoro que sean necesarias.
- 10- cotizar retiro de film en puertas y re colocación y diseño de nuevo para puertas de acceso.
- 11- cotizar ajustes laterales de armarios guardarropas sector plaza Roma.
- 12- cotizar guías laterales e inferiores para cortinas black out en salas reuniones.
- 13- cotizar en 2 cocinas: reparación de puertas de armarios y agregar 2 dicros en cada una. (bajo cons.)
- 14- cotizar lustre de puertas de baño y cocina, total 8.
- 15- cotizar provisión e instalación de extintores de incendio en todo el piso.
- 16- cotizar pulido de mesadas de granito en baños.
- 17- cotizar cambio de 2 herrajes para puertas de baño sector plaza Roma.
- 18- cotizar reparación de antepechos: evaluar retoques y pintura o re enchapado.
- 19- cotizar aislación acústica tabique oficina Marcelo Sampredo y colocación tabique durlock del otro lado.
- 20- evaluar reparación paneles madera haya en recepción y espera.
- 21- evaluar eliminar iluminación dentro de cieloraso de server, por seguridad.
- 22- cotizar 3 puertas 0.80 para server con perfilera de aluminio y termopanel. Refuerzo durlock / piso técnico.
- 23- trasladar en mudanza máquina de café, no así la máquina de coca cola, se encargan éstos últimos.
- 24- trasladar puestos trabajo sector río para colocar muebles de guardado intermedio.
- 25- diseñar mueble de apoyo y guardado con conexiones eléctricas para sala reuniones zona norte.
- 26- Ana nos entregará copia de llaves del piso 19 y enviará planos en CAD por mail.
- 27- Ana informó que EPSON se mudaría para el 31 de octubre aprox.

Observaciones:

Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hs de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envían copias a todos los presentes en la reunión.