

MINUTA DE REUNION

Nº 1

CLIENTE: TECHDATA CHILE
OBRA: OFICINAS SANTIAGO DE CHILE
FECHA: 01-10-09

Antecedentes

Asistentes por parte de TECHDATA

1. Javier Quiroz

Asistentes por parte de Naisarra

2. Cecilia Figuari

Asistentes por parte de Contract

1. Arq. Marisa De Vico
2. Arq. Lorena Troncoso

Lugar de reunión:

Oficinas TECHDATA HUECHURABA

DESARROLLO DE TEMAS

- 1.- Las oficinas del Director tiene que ser más grande y contener una mesa de reuniones para seis personas y un sofá.
- 2.- Todos los gerentes deben incluir una mesa de reuniones para dos personas, en el caso de que no alcanzara esta alternativa, se recurrirá a colocar una extensión a la mesa la cual permita una reunión informal.
- 3.- Los escritorios de gerencia pueden ser mas pequeños, pero manteniendo su configuración en ele.
- 4.- Las dos salas de reuniones que están ubicadas en los extremos, al frente de la zona de coffe brake, una de ellas se compondrá de ocho personas y la otra de seis personas.
- 5.- Los semi-privados corresponden a los subgerentes y estos tienen que estar en oficinas cerradas, estas pueden ser de las mismas medidas de las actuales pero con escritorios en ele.
- 6.- **Al cliente se le solicita el programa, el lo enviara por mail a la siguiente dirección: ltroncoso@contract.cl.**
- 7.- En los sectores de Marketing y RRHH se aumentara la capacidad de guardado.

- 8.-Se mantendrá solo una kitchenette la del sector del acceso se reemplazara por un baño.
- 9.-El coffe brake tiene que estar cerrado.
- 11.-La sala de servidores tiene que tener un tamaño de 15 m2, **el cliente nos enviara por mail los requerimientos de esta y las especificaciones técnicas.**
- 12.-El proyecto debe incluir cuatro cámaras de CCTV una en cada pasillo y una en el acceso.
- 13.-Se debe incluir un citófono y un control de acceso con tarjeta.
- 14.-El cliente cuenta con un sistema de video conferencia, lo que debemos cotizar son los puntos eléctricos de esta, también se debe incluir un proyector en la sala de reuniones grande y un telón manual.
- 15.-**La categoría del cableado la debe confirmar el cliente.**
- 16.- En la planta de los operativos se debe considerar dentro de las 103 personas alrededor de unos cuatro jefes de área, estos deben estar en escritorios mas grandes e individuales, ellos reciben gente, no tienen que estar en oficinas cerradas.
- 17.-El presupuesto se realizara bajo la premisa de un estándar normal.
- 18.-El júnior esta previsto como un puesto mas de los operativos, pero se podría plantear un puesto especial para el.
- 19.-La sala de reuniones grande tiene que ser para 12 personas.

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.