

MINUTA DE REUNION

Nº 4

CLIENTE: CHEP

OBRA: Oficinas Chep

FECHA: 03 de Agosto de 2007

Antecedentes

Asistentes por parte de CHEP

1. Jorge Riquelme
2. Juan Flores
3. Jorge Berhnan

Asistentes por parte de Contract

1. Arq. Marisa De Vico
2. Lorena Troncoso

Lugar de reunión: Chep, Cuidad Empresarial

DESARROLLO DE TEMAS

1.-Lectura del presupuesto punto por punto, por parte de Contract.

2.-Con respecto a las sillas el cliente todavía no define cuales son las que quiere utilizar. Quieren que Contract se encargue de buscar una alternativa para la silla que va debajo de la escala.

3.-presupuesto de obra, ítem:

10.27 se quedan con el telón manual que es la alternativa.

10.28 este punto respecto a la losa no va.

10.30 /31 también son puntos que se eliminan

10.32 el proyector Itachi se elimina

10.33 quieren la UPS que cuesta \$7.932.708

10.24 tablero eléctrico por parte de Contract

10.1 el Rack cuesta \$4.200.000

Respecto a la escalerilla, el cliente decide quedarse con la metálica

10.02/10.03/10.05/10.10 es el tema de las redes, se marca como ahorro por parte de Juan Flores.

Ítem 18/20 se quedan con los precios de las otras cotizaciones ya que son mas económicos.

4.-Se cierra el presupuesto de obra en \$155.000.000

5.-El plazo por parte de Contract empieza a correr con la llave en mano y con el porcentaje acordado del primer pago.

7.-Para la recepción Municipal quedaran retenidos un %5.

8.-El presupuesto de mobiliario también se aprobó y se cerro.

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.

