

MINUTA DE REUNION

Nº 4

CLIENTE: ST

OBRA: Edificio Sotero Sanz II

FECHA: 26-11-09

Antecedentes

Asistentes por parte de ST

1. Marco Guerrero
2. Esp. Eléctrico
3. Sergio Cuevas

Asistentes por parte de Contract

1. Arq. Cláudio Di Carlo.
2. Arq. Constanza Alarcon.

Lugar de reunión:

Oficinas Obra.

DESARROLLO DE TEMAS

1.- Contract Creará un adicional que incluya lo siguiente:

- Tabique que ya esta hecho en privado de Marco Guerrero
- Diferencia por tablero de mayor tamaño en acceso a obra.
- Tramitación municipal en uno aparte.
- 3 Closet: uno en el baño (repisa arriba para confort, closet pasa escoba con colgador para delantal, repisas al lado y abajo espacio para aspiradora.)
- Diferencia de marcas de toda la parte eléctrica.

2.- Contract debe entregar el diseño del film y logo corporativo.

3.- Para que Contract entregue el punto 2, necesitamos que ST entregue el color según panton y la tipografía de la letra, de lo contrario Contract no se hará responsable de ese tema, con respecto a algún atraso.

4.- ST deberá estar informando a Contract de los pasos a seguir con el servidor, como por ejemplo traslado de sus equipos, para que la obra esta preparada para recibir esos temas.

5.- El lunes 30 coordinará Contract en conjunto con ST, la visita a la notaria con la persona que representará a Marco Guerrero, para de esta forma retirar el pago que corresponda, y ST recibirá la factura correspondiente y Contract liberará el pago.

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que

difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.