

CLIENTE:	VISA ARGENTINA S.A.	
OBRA:	Oficinas administrativas	
LUGAR:	Av. Corrientes N° 1437 Ciudad Autónoma de Bs. As.	
FECHA DE REUNION:	19/11/2009	
FECHA DE ENVIO:	19/11/2009	

MINUTA REUNION DE COORDINACION DE OBRA N° 9		
Asistentes	Nombre	E-mail
Por VISA	Gustavo Dippolito	dippolito@visa.com.ar
	Fabian De Giorgio	fdegiorgio@visa.com.ar
Por CONTRACT S.A	Valentina Supán	vsupan@contract.com.ar
	Jimena Tabernero	jtabernero@contract.com.ar
	Ricardo Vanarelli	rvanarelli@contract.com.ar
Desarrollo de temas:		
OBRA VISA 1- AV.CORRIENTES 1437 C.A.B.A. PISOS 10°		
Comienzo de Obra: Comenzaremos una vez confirmada la entrega de los muebles de Dimoblas. . Se comentaron los diferentes trabajos a realizar en el piso. Muebles: Contract deberá confirmar con Dimoblas el presupuesto enviado por desarme y armado de muebles existentes, según el lay out aprobado. Consultar plazos de entrega. Se deberán reubicar en la planta los muebles de archivos bajos sobrantes. . Se dejarán dos posiciones de puestos de trabajo como están actualmente, desplazando los muebles bajos de archivos que están contiguos a la columna, de éste modo se despeja la circulación de ingreso a los mismos. . En el centro de los puestos operativos se deberá ubicar un fax. . Se deberá agregar una impresora. . Se ubicará un periscopio más cerca de la pared y de los muebles archivos, en el sector del jefe.		
OBRA VISA 1- AV.CORRIENTES 1437 C.A.B.A. PISO 8° Frente		
Muebles: Contract deberá confirmar con Dimoblas el presupuesto enviado por desarme y armado de muebles existentes, según el lay out aprobado. Consultar plazos de entrega.		
OBRA VISA 1- AV.CORRIENTES 1437 C.A.B.A. PISO 8° Contrafrente		
Lay out: Solicitan cambios: cerrar con Durlock tesorería, para generar un puesto. Realizar una Sala de Reunión para 6/8 personas. En la oficina del Gte. Realizar sobretabiques en durlock. Analizar la insonorización de los conductos de AA.		
OBRA VISA 1- AV.CORRIENTES 1437 C.A.B.A. PISO 3°		
. Contract entregó una propuesta de lay out, la analizarán. Resolverán si los movimientos del personal los realizarán en el mismo piso o en otro de los edificios.		
Observaciones:		
Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hs de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envían copias a todos los presentes en la reunión.		