

CLIENTE: EMDERSA / EDEN
PROYECTO: NUEVAS OFICINAS
LUGAR DE REUNION: Oficinas Contract
FECHA: 30/04/2010



MINUTA N° 4

Asistentes	Nombre	E-mail
POR EMDERSA / EDEN	Alberto Morello	amorello@emdersa.com.ar
POR CONTRACT	Mariano Palmieri	mpalmieri@contract.com.ar
	María Jimena Taberneró	mtaberneró@contract.com.ar

TEMAS DESARROLLADOS

1- LAY-OUT: Se solicitaron cambios y modificaciones al proyecto aprobados el día 21/04. Que a continuacion se detallan.

2- PISO 9° / EMDERSA: Se solicito cambios en el open space, avanzando sobre dos Salas de Reuniones Chicas, creciendo en 3 posiciones de trabajo; y la adición de una puerta sobre pasillo privados.

3- PISO 10° / EDEN: Se solicito cambios en el open space, manteniendo la cantidad de puestos aprobados; y la modificación de situación Privado y Sala Reuniones Chica.

4- PISO 13° / ENGASUD - AEI: Se informo de cambios en la estructura de ocupación de esta planta, con respecto al Lay-Out aprobado. La empresa Engasud no ocupará el piso, no obstante se mantendrá el espacio de oficina. En el sector de AEI, se solicito concretar la Sala de Reuniones Grande (20 personas), como así modificaciones en el área Open Space, Deposito, Coffee, y Server.

5- PISO 14° / AEI: Se solicito modificaciones con respecto a las relaciones de Despacho Pppal. Sala Chica y área Estar. Se suprime uno de los Despachos.

6- CRONOGRAMA EJECUCIÓN DE PROYECTO: Se modifican los plazos previstos. Se realizaran los cambios solicitados y se presentara entre los días 4 o 5/05. A partir de la aprobacion del Comitente, se seguira con el desarrollo de la documentacion contratada, y se elevara el nuevo cornograma de trabajo.

7- CRONOGRAMA EJECUCIÓN DE OBRA: Se elevara el plan de trabajos contemplando dos alternativas (Gerenciamiento y Obra Llave en Mano), para el estudio por parte del Comitente.

8- PROPUESTA HONORARIOS: Se analizara los cambios necesarios a realizar en la documentación de obra realizada, y se informaran los honorarios profesionales por estos cambios.

9- EDIFICIO: Se genero un listado de preguntas a realizar al Edificio, sobre temas puntuales. El mismo será elevado por el Comitente con copia a Contracta.

Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hs de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envían copias a todos los presentes en la reunión.