

INFORME DE REUNIÓN

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	ENTEL			
PROYECTO	Nº 5	NOMBRE OFICINAS TITANIUM		
FECHA	Fecha 03-05-10	Inicio 10.30	Termino 12:00	Duración 1:30 horas
LUGAR	Av. Andres Bello 2687, piso 9			
TIPO	Reunión de trabajo presencial.			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Arq. Victor Feingold. 2. Arq. Marisa De Vico. 3. Dis. Bárbara Maccawley			
CLIENTE	1. Pablo Alvarez. 2. Frane Franulic.			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Definiciones Comerciales
TEMAS A TRATAR	Contrato
	Boleta de Garantía
	Anticipo
	Orden de compra

3. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	DETALLE
Boletas de Garantías	• Contract necesita Orden de Compra entregada por ENTEL, para la obtención de la boleta "<i>por buen uso del anticipo</i>", por parte de Contract. • Contract entregará Boleta "<i>por fiel cumplimiento del contrato</i>" por 10% del contrato, Cuyo plazo abarcará el de obra más 30 días posteriores a la entrega final. • Contract entregará Boleta "<i>por administración de garantías</i>", por un monto del 10% de los honorarios de Contract,

	correspondientes a UF 276 y por un plazo de 12 meses. • Proveedores entregaran boletas de garantías por un 10% de sus contratos a nombre de ENTEL, por un plazo de 12 meses. • ENTEL debe consultar si las facturas serán a nombre de ENTEL PHONE o Contract.
Avances de pagos	• ENTEL pagará a 5 días de entregada la factura, la cual debe venir visada por el ITO. La forma de pagos para Contract serán contra rendición de gastos.
Ahorros y tiempos	• En la medida que no nos pasemos del presupuesto, ante cualquier elección prevalecerá el tiempo. Cualquier costo extra se deberá consultar a ENTEL y tener su aprobación.
Cámaras	• Contract coordinará la posibilidad de incorporar cámaras en la obra.
Facturación	• Es posible que ENTEL nos solicite que las facturas vengan con una glosa específica definida por ENTEL. Hoy quedara definida por Frane. • Contract debe anular factura y rehacerla a nombre de ENTEL PHONE.
Contrato	• Contract debe enviar contrato con los acuerdos tomados hoy. ENTEL PHONE.
Electricidad y Redes	• Proyecto y ejecución lo realiza ENTEL, pero será coordinado de Contract.
Contrato	• ENTEL solicita incorporar un cambio en los estados de pago, este es que último corresponda a un 15%.
Inicio de obra	• La obra se inicia 12 de mayo.
Proyectos de especialidades	• Contract en coordinación con ENTEL deberá definir reunión con especialista para coordinación de proyectos. Se sugiere miércoles 13 de mayo a confirmar por ENTEL.
Plazo	• Contract debe entregar nueva carta gantt.

4. COMPROMISOS

COMPROMISO ENTEL	RESPONSABLE	FECHA
• Enviar orden de compra	Pablo Alvarez	11-05-2010
• Confirmar si las facturas de los proveedores serán a nombre de ENTEL o a nombre de Contract.	Pablo Alvarez	11-05-2010
• Enviar datos para facturación y contrato de ENTEL PHONE	Frane Franulic	11-05-2010
• Enviar glosas para facturas	Frane Franulic	11-05-2010
• Enviar organigrama de ENTEL para contactos, contra entrega de organigrama de Contract.	Pablo Alvarez	11-05-2010
COMPROMISO CONTRACT	RESPONSABLE	FECHA
• Entregar nueva Carga Gantt	Barbara Maccawley	13-05-2010
• Enviar Contrato con acuerdos tomados hoy	Marisa De Vico	13-05-2010

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	12-05-2010	Inicio 17.00	Termino	Duración
LUGAR	Oficina de Entel			
TIPO	Definiciones Proyecto.			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT				
CLIENTE				

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.