



CONSULTORES

PROYECTO : HABILITACIÓN CENTRO INNOVACIÓN ENTEL

HORA : 12:00 horas

LUGAR : OBRA

MINUTA N° 1

Hoja _1_ de _1_

FECHA: 27/05/10

Materia: Reunión semanal de obra

Asistentes:

Sr. Alejandro Castillo	AC	Arquitecto
Sr. Antonio Di Paolo	AP	Contract
Srta. Marisa De Vico	MV	Contract
Sr. Carlos Guevara	CG	Contract
Sr. Mauricio Garrido	MG	Contract
Sr. Claudio Micin	CM	MSM Consultores
Sr. Francisco González	FG	MSM Consultores

P :Pendiente

PF :Pendiente fecha

Minuta tomada por: Srs. Claudio Micin, Sr. Francisco González
Distribución: Participantes + Sr. Pablo Álvarez + Frane Franulic

Punto N°	Responsable	PF	Descripción
1.-	ARQUITECTO		AC 1. Confirma recepción toda el área a habilitar. AC 2. Ajustará altura tabiques a realidad de emplazamiento equipos de losa-cielo. AC 3. Confirmado con el Mandante, indica se elimina tabique hacia sala equipos de clima, dado que no será necesario incorporar más equipos. AC 4. Confirmado con el Mandante, indica se conserva baño minusválidos. AC 5. Coordinará proyecto de detección y restantes para definir ubicación en cielo de restantes elementos, esto es iluminación, rociadores, difusores, alarmas, parlantes, etc. AC 6. Coordinará con el Mandante la posibilidad de cambiar todos los artefactos de baño (WC) para tener solo un modelo en obra.
2.-	CONSTRUCTORA		MV 7. Confirma envió carta conformidad requerida por el Mandante. MV 8. Informa contrató sillas aprobadas por Mandante para ser retapizadas en Chile. CG 9. Confirma esta semana entrega carta Gantt de ejecución de obra. MV 10. A solicitud de la ITO conservará en obra carpeta con copias de pagos previsionales y situación contractual del personal de obra. MG 11. Enviará a ITO informe ejecutivo de prevencionista. MG 12. Coordinará el cálculo de los desniveles en sector de sala de reuniones para ver solución de abastecimiento eléctrico y datos. MG 13. Hablará con Procorp para regularizar, formalizar y actualizar los planos de obra. CG 14. Confirma presencia permanente del administrador de obra desde la proxima semana. MG 15. Informa existe codo de la red sprinklers que filtra levemente.
3.-	MSM		CM 16. Recuerda a la constructora residencia permanente del administrador de obra en terreno. CM 17. Consultará con Inmobiliaria solución a ítem 15 presente Minuta. FG 18. Recuerda a la constructora regularizar situación de seguridad, identificación de personal y acopio de material al interior de la obra. CM 19. Acuerda con la constructora conservar tanto los planos obsoletos con el letrero NULO como los de última versión. FG 20. Solicita formalizar las modificaciones y actualizar planos de obra. FG 21. Próxima reunión jueves 03 de junio, 12:00 hrs en terreno.

NOTA:

TODA OBSERVACIÓN A ESTA MINUTA SERÁ NOTIFICADA AL EMISOR DENTRO DEL PLAZO DE 2 DÍAS, EN CASO CONTRARIO ESTA SERÁ TRATADA COMO REGISTRO FIEL Y SE ACTUARA SEGÚN TEXTO.