

Materia: Reunión semanal de obra

Asistentes:

Sr. Frane Franulic	FF	Mandante
Sr. Ernesto Tachiores	ET	Mandante
Sr. Alejandro Castillo	AC	Arquitecto
Sr. Julio Riadi	JR	Arquitecto
Srta. Marisa De Vico	MV	Contract
Sr. Mauricio Garrido	MG	Contract
Sr. Manuel López	ML	Eléctrico ENTEL
Sr. Claudio Micin	CM	MSM Consultores
Sr. Francisco González	FG	MSM Consultores

P :Pendiente
PF :Pendiente fecha

Minuta tomada por: Srs. Claudio Micin, Sr. Francisco González
Distribución: Participantes + Sr. Carlos Guevara + Sr. Pablo Alvarez + Sr. Antonio Di Paolo

Punto N°	Responsable		PF		Descripción
1.-	MANDANTE	P	3-6	FF	1. Comunica que antenas de celular instaladas en el piso serán cambiadas por unas tipo cono a costo de ENTEL, debe fijar fecha de instalación, canalización y ubicación, posee plazo hasta el 26 de Junio, cuando comienza el emplacado de cielo.
		P	17-6	ET	2. Comunica que resolverá solución rápida de internet para instalar un 1 punto de red en obra.
		P	17-6	FF	3. Definirá tipo de conexión de LCD (Sala de uso Múltiple), y si se ocupará 1 ó 4 VGA.
				FF	4. Definirá si se utilizará control domótica.
				FF	5. Aprueba presupuesto de Blackout.
				FF	6. Comunicará a la Constructora si autoriza o no subir fotos de la obra a internet.
				ET	7. Definirá la cantidad de cajas a utilizar para el control de acceso principal.
				ET	8. Definirá tipo de equipamiento a utilizar en control de acceso.
2.-	ARQUITECTO	P	3-6	AC	9. Informa alternativa de mesas de centro a utilizar, confirmará stock.
				AC	10. Solicita a la Constructora la incorporacion de arranques de parlantes en sala de proyectos.
				AC	11. Entregará solución de terminación de tabiques en pilares debido a requerimiento eléctrico.
				AC	12. Definirá junto al Mandante ubicación y solicitacion de: VGA, datos, fuerza, etc; esto en sala de uso múltiple, comprometiéndose a entregarla hasta el día Viernes 25 de junio.
3.-	CONSTRUCTORA	P	3-6	MV	13. Solicita a Arquitecto enviar tipo de mesas de centro a utilizar.
		P	17-6	MG	14. Informa que entrega de proyecto de extinción completo se realiza hoy 24 de Junio.
				MG	15. Compromete entrega de Carta Gantt actualizada para el día Martes 29 de Junio, y de planos impresos de todas las especialidades a la ITO.
				MV	16. Informa al Mandante se han producido ahorros importantes al presupuesto en la gestión de contrato de obras y se compromete a entregar informe al respecto la próxima reunión.
				MG	17. Enviar a Manuel López los requerimientos eléctricos de las cortinas para toda la oficina, indicando ubicación de arranques.
				MG	18. Informará a eléctricos de Entel la fecha de instalación de piso técnico para la planificación de trabajos por parte de ellos.
				MG	19. Informa al Mandante que a pesar de los retrasos en la carta gantt el plazo de entrega no se modifica.
4.-	ELECTRICO ENTEL			ML	20. Solicita incorporar 2 tuberías más de 20 mm por pilar.
				ML	21. Enviar plano de ubicación de antenas wi-fi.
				ML	22. Evaluará la mejor solución eléctrica para sistema de cortinas.
				ML	23. Dado el avance que presenta la especialidad, indica que aún no puede ingresar a realizar trabajos de cableado, los cuales según lo señalado por la Constructora podría comenzar desde el 29 de Junio.
5.-	MSM			CM	24. Instruye a Constructora que prevencionista focalice sus labores según el requerimiento de la obra.
				CM	25. Instruye a la Constructora el cuidado de las faenas, para que la calidad de los trabajos no se vean afectados en el ánimo de cumplir con el plazo contratado.
				FG	26. Instruye a la Constructora tomar medidas que mitiguen atrasos según carta gantt de proyecto.
				FG	27. Próxima reunión jueves 1 de Julio, 12:00 hrs en terreno.

NOTA:

TODA OBSERVACIÓN A ESTA MINUTA SERÁ NOTIFICADA AL EMISOR DENTRO DEL PLAZO DE 2 DÍ EN CASO CONTRARIO ESTA SERÁ TRATADA COMO REGISTRO FIEL Y SE ACTUARA SEGÚN TEXTOS