

Materia: Reunión semanal de obra

Asistentes:

Sr. Frane Franulic	FF	Mandante
Sr. Alejandro Castill	AC	Arquitecto
Sr. Charles Mcdonalc	CM	Contract
Sr. Antonio di Paolc	AP	Contract
Srta. Marisa de Vicc	MV	Contract
Sr. Julio Riadi	JR	Contract
Sr. Mauricio Garridc	MG	Contract
Sr. Mauricio Ortíz	MO	Contract
Sr. Claudio Micin	CM	MSM Consultores
Sr. Francisco González	FG	MSM Consultores

P :Pendiente
PF :Pendiente fecha

Minuta tomada por: Sr. Claudio Micin + Sr. Francisco González.
Distribución: Participantes + Sr. Pablo Alvarez + Sr. Ernesto Tachoures + Sr. Manuel López

Punto N°	Responsable		PF		Descripción
1.-	MANDANTE	P	9-7	FF	1. Indica a la constructora se le informe que materiales traídos desde el extranjero ya se encuentran en el país.
				FF	2. Indica que atraso en el pago se ha debido al error presentado en los cálculos en uno de los informes presentados, pero ya se encuentra en gestión
				FF	3. Indica que proyector ya no utilizará ascensor, sino que se utilizará una estructura fija para el sostén de este.
				FF	4. Solicita dejar enlanchado arranques que serán tapados en tabique de sala de uso múltiple
		P		FF	5. Entregará solución de racks (ductos y otros)
		P		FF	6. Solicita confirmación y control de la llegada de todos los materiales desde el extranjero
				FF	7. Entregará solución definitiva de proyecto
2.-	ARQUITECTO			AC	8. Informa que proveedor de mesa de recepción instalará un hilo bajo esta por si en un futuro se decide la instalación de un pilar de apoyo por posibles vibraciones
				AC	9. Debido a la solicitud del mandante de la utilización de una estructura fija para el proyector, debe señalar a la brevedad junto al Sr. Julio Riadi la ubicación definitiva de esta para ser trazada
				AC	10. Por solicitud de ITO eléctrico de Titanium deberá agregar registros a la escalerilla de cielo
3.-	CONSTRUCTORA	P	2-7	MG	11. Solicita del proyectista eléctrico de Entel, provisión de requerimientos eléctricos para sala de equipos
		P	9-7	MG	12. Consultará si corresponde cobro por certificación necesaria de equipos de climatización
				AP	13. Confirma término de faenas para el día 9 de Agosto del presente año
				MV	14. Debido a los atrasos en la llegada de las sillas desde el extranjero, estudiará la posibilidad de adelantar faenas posteriores (tapizado y otros)
				JR	15. Entregará solución de garganta para telón de sala de uso múltiple el día Viernes 23 de Julio
				MV	16. Informa que solicitud del Mandante de traer sillas por avión no es factible, pero proveedor presenta opciones de sillas que facilitará para la inauguración del Centro de innovación
				MV	17. Presenta opciones de sillas para arriendo para la inauguración de la oficina, señalando que estas deben ser arrendadas con 3 semanas de antelación
				MG	18. Informa que punto 24 de la presente minuta se entregará el día Viernes 23 de Julio
				MV	19. A solicitud del mandante, informará que materiales traídos del extranjero ya se encuentran en el país
				AP	20. Señala que como medida de mitigación, trabajos se realizarán en 2 tramos siendo el tramo 1 sector oriente y el 2 el poniente
				MG	21. Enlanchado de las canalizaciones existentes en el tabique de la sala de uso múltiple se realizará la medida de lo posible, previo estudio de la situación. Medidas exactas de la ubicación de estas canalizaciones lo dejará por libro de obra, para información de las partes
				AP	22. Informa que proceso de cierre de cielo se terminará este fin de semana
				AP	23. Hace entrega de borrador de Carta Gantt
6.-	MSM	P	2-7	CM	24. Recuerda a Constructora respuesta pendiente a extra por llave de paso y cañería de cobre y desglose
		P		CM	25. Instruye a la Constructora mejorar el aseo y el orden de la obra en general, para evitar problemas con la administración del edificio, y la paralización de obras por parte de esta IT
		P		FG	26. Debido al aumento de personal en obra, instruye a la Constructora a tomar medidas reales con respecto a la falencia de implemento de seguridad en los trabajadores presentes. Señalando que el personal que se encuentre sin sus implementos serán sacados de la obra hasta el día siguiente
				FG	27. Señala que carta Gantt, presupuestos, redacciones u otros documentos que la constructora entregó a la ITO deberán ser estudiados y revisados por contract con mayor rigurosidad, verificando que los datos entregados están correctos
				CM	28. Señala que solicitud de la mejora en la seguridad de la obra se debe a los requerimientos del proyecto edificio además de esta ITO, para evitar paralización de faenas como ocurrió el día Jueves 22 de Julio
				FG	29. Próxima reunión jueves 29 de Julio, 12:00 hrs en terreno

NOTA:

TODA OBSERVACIÓN A ESTA MINUTA SERÁ NOTIFICADA AL EMISOR DENTRO DEL PLAZO DE 2 DÍAS
EN CASO CONTRARIO ESTA SERÁ TRATADA COMO REGISTRO FIEL Y SE ACTUARA SEGÚN TEXTO.