

INFORME DE REUNIÓN

1. ANTECEDENTES DE LA REUNIÓN

CLIENTE	Agro Berries			
PROYECTO	Nº 4	NOMBRE OFICINAS GENERALES EDIFICIO NAU		
FECHA	Fecha 04-08-10	Inicio 15:30	Termino 16:30	Duración : una hora y media
LUGAR	EDIFICIO NAU, piso 6,oficina 601			
TIPO	Reunión de obra			
ASISTENTES				
CONTRACT	1. Ing. Claudio Jara. 2. Arq. Lorena Troncoso.			
CLIENTE	1. Jorge Andrés Varela.			

2. OBJETIVOS Y TABLA

OBJETIVOS GENERALES	Avances de obra
TEMAS A TRATAR	Temas de inundación II

3. ACUERDOS Y CONTENIDOS

TEMA	DETALLE
Inundación y administración	• El cliente nos ayudara en la gestión con la administración sobre los siguientes temas: • 1.-certificación T1, es necesaria para el trámite municipal, sin este no se puede ingresar la carpeta, la administración nos tiene que entregar el estudio de la malla de tierra que es necesario para el certificado. • 2.-se le indica al cliente que el presupuesto por la segunda inundación se le entrego a la administración, pero esta no se hará cargo ni tampoco la gente del piso cinco, se acuerda que el cliente hablara con la corredora respecto a este tema. • 3.-se le menciona al cliente que la reparación de las cerámicas de baños que están a cargo de la administración todavía no se

	realiza. 4.-se le indica al cliente que los sensores los provee la administración, pero no nos han confirmado fechas.
Censores	Contract no se hará responsable si los sensores de humo no han sido repuestos una vez realizada la entrega de la obra.
Revisión de obra	Se acuerda que el próximo martes se realizara un levantamiento de detalles con el cliente, antes de la entrega provisoria.
Presupuestos	- Se firman los presupuestos de sillas (monto a favor del cliente) - Se aprueba presupuesto adicional de pavimentos, control de acceso y sofás. - Se acuerda facturar un 30% del avance de la segunda etapa de la obra.

4. COMPROMISOS

COMPROMISO Agro Berries	RESPONSABLE	FECHA
Realizar las gestiones con la administración y la corredora.		
COMPROMISO CONTRACT	RESPONSABLE	FECHA
Enviarle al cliente el presupuesto de inundación II	Lorena Troncoso	04-08-10

5. PROXIMA REUNIÓN

FECHA	Martes 11 de agosto	Inicio :15.30 hrs.	Termino	Duración
LUGAR	Obra			
TIPO	Avance de obra			
TABLA				
ASISTENTES				
CONTRACT	Claudio Jara, Lorena Troncoso			
CLIENTE	Jorge Varela			

NOTA: Esta minuta refleja el entendimiento y conclusiones alcanzadas por los asistentes llevadas a cabo durante la junta arriba citada. Se solicita que en el caso de tener cualquier comentario que difiera de lo expresado lo comuniquen por escrito dentro de las 48 hrs. de recibida la presente, caso contrario se dará por conformada. Se envía copias a todos los presentes en la reunión.